



บริษัท รุโจประกันภัย จำกัด (มหาชน)

Roojai Insurance Public  
Company Limited

บริษัท รุโจประกันภัย จำกัด (มหาชน)  
เลขที่ 44/1 อาคารรุ่งโรจน์ธนากุล  
ชั้น 12 ถนนรัชดาภิเษก  
แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง  
กรุงเทพฯ 10310

บริการลูกค้าสัมพันธ์  
02 202 9500

Roojai Insurance Public Company Limited  
44/1 Rungrojthanakul Building,  
12th floor, Ratchadaphisek Road,  
Huay Kwang  
Bangkok 10310

English contact centre  
02 202 9500

## ส่วนที่ 1 การรับรองความถูกต้องของข้อมูลที่เปิดเผย

บริษัทได้สอบทานข้อมูลที่เปิดเผย ด้วยความระมัดระวัง และบริษัทขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ และขอรับรองความถูกต้องของข้อมูลที่ได้เปิดเผยทุกรายการของบริษัท



ลงนาม Kunphaphan

ชื่อ นางสาวกมลภาพรรณ คำแก้ว

ตำแหน่ง กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

เปิดเผยข้อมูล ณ วันที่ 30 พฤษภาคม 2568

ข้อมูลประจำปี 2567



## ส่วนที่ 2 รายละเอียดการเปิดเผยข้อมูล

1. ประวัติของบริษัท นโยบาย วัตถุประสงค์ และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจเพื่อให้บรรลุเป้าหมายในการประกอบธุรกิจตามที่กำหนดไว้ รวมถึงแสดงข้อมูลเกี่ยวกับลักษณะการประกอบธุรกิจ รายละเอียดลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการที่สำคัญ ช่องทางการติดต่อกับบริษัท วิธีการและระยะเวลาที่ใช้ในการเรียกร้อง พิจารณา และชดเชยเงินหรือค่าสินไหมทดแทนตามสัญญาประกันภัย

### 1.1 ประวัติบริษัท

บริษัท ژیไประกันภัย จำกัด (มหาชน) ("บริษัท") เป็นบริษัทมหาชนที่จดทะเบียนและจัดตั้งในประเทศไทย มีบริษัทแม่คือ บริษัท ژیไจ โฮลดิ้ง (ไทยแลนด์) จำกัด ซึ่งก่อตั้งขึ้นในประเทศไทย และถือหุ้นในบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ทั้งสิ้น 89.70% ของทุนจดทะเบียนและชำระแล้วของบริษัท

### 1.2 นโยบาย วัตถุประสงค์ และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทดำเนินธุรกิจเป็นบริษัทประกันวินาศภัยที่ให้บริการโดยตรงแก่ผู้บริโภคผ่านพอร์ทัลอีคอมเมิร์ซและศูนย์บริการลูกค้าภายในองค์กร บริษัทมุ่งเน้นการเสนอผลิตภัณฑ์ประกันภัยรายบุคคล เช่น ประกันรถยนต์และประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคล (PA)

ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2568 เป็นต้นไป บริษัทมีแผนเพิ่มผลิตภัณฑ์ใหม่ โดยรวมถึงประกันรถจักรยานยนต์ ประกันมะเร็ง ประกันโรคร้ายแรง และประกันการเดินทาง แม้ว่าผลิตภัณฑ์ใหม่เหล่านี้จะไม่คาดว่าจะกลายเป็นสายธุรกิจหลักในทันที แต่บริษัทมุ่งหวังที่จะกระจายพอร์ตการรับประกันเพื่อช่วยในการจัดการอัตราส่วนค่าสินไหมทดแทนในปีที่เกิดเหตุการณ์ ให้คงอยู่ในเป้าหมายที่ 60% ในครึ่งหลังของปี พ.ศ. 2568 บริษัทมีแผนที่จะเปิดตัวประกันสุขภาพส่วนบุคคลใหม่ ซึ่งคาดว่าจะกลายเป็นผลิตภัณฑ์ที่สำคัญอันดับสองของบริษัท ซึ่งจะเริ่มจำหน่ายผลิตภัณฑ์ผ่านนายหน้าและตัวแทนและจะเริ่มใช้ช่องทางการจัดจำหน่ายโดยตรงในปี 2569 เป็นต้นไป

ในปี พ.ศ. 2567 บริษัทได้ขยายช่องทางการจัดจำหน่ายให้รวมถึงนายหน้า โดยมุ่งเป้าหมายทั้งกลุ่มออนไลน์และกลุ่มดั้งเดิม อย่างไรก็ตาม บริษัทมีแผนที่จะเป็นบริษัทประกันภัยโมเดลการจัดจำหน่ายแบบ Direct-to-Consumer (D2C) เป็นหลัก คาดว่าประมาณ 60% ของยอดขายจะมาจากโมเดล D2C และอีก 40% จากนายหน้าแบบดั้งเดิม

ในส่วนของกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย บริษัทได้จัดกลุ่มตามมุมมองทางการตลาดและโปรไฟล์ความเสี่ยง:



บริษัท รุโจประกันภัย จำกัด (มหาชน)

Roojai Insurance Public  
Company Limited

บริษัท รุโจประกันภัย จำกัด (มหาชน)  
เลขที่ 44/1 อาคารรุ่งโรจน์ธนากุล  
ชั้น 12 ถนนรัชดาภิเษก  
แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง  
กรุงเทพฯ 10310  
บริการลูกค้าสัมพันธ์  
02 202 9500

Roojai Insurance Public Company Limited  
44/1 Rungrojthanakul Building,  
12th floor, Ratchadaphisek Road,  
Huay Kwang  
Bangkok 10310  
English contact centre  
02 202 9500

- บุคคลที่ใช้บริการอินเทอร์เน็ตเป็นประจำสำหรับกิจกรรมต่างๆ เช่น การช้อปปิ้งออนไลน์ โซเชียลมีเดีย การเดินทาง และดนตรี
- บุคคลที่ทำธุรกรรมโดยใช้ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ เช่น ผู้ใช้บริการอินเทอร์เน็ตแบงกิ้ง และผู้ที่ช้อปปิ้งออนไลน์แต่ชำระเงินผ่านบัตรเครดิตธนาคารหรือช่องทางอื่นๆ
- ลูกค้าที่มีระดับความเสี่ยงที่สอดคล้องกับความเสี่ยงที่บริษัทสามารถรับได้

### วิสัยทัศน์ของกลุ่มบริษัท:

“การสร้างบริษัทประกันภัยดิจิทัลค้าปลีกระดับแพนเอเชียแห่งแรก

เป็นบริษัทที่นำเสนอผลิตภัณฑ์ประกันภัยที่เรียบง่าย ราคาไม่แพง และเชื่อถือได้ โดยมีประวัติการเติบโตและความสามารถในการทำกำไรที่พิสูจน์ได้ ได้รับการยอมรับจากลูกค้าสำหรับคุณภาพของการบริการและแตกต่างด้วยเทคโนโลยีของเรา”

เพื่อให้บรรลุการเติบโตและความสามารถในการทำกำไร RJi จะมุ่งเน้นไปที่กลยุทธ์ 4 ประการดังต่อไปนี้

- กลยุทธ์ผลิตภัณฑ์
- กลยุทธ์การสูญเสียและการตั้งราคา
- กลยุทธ์การลงทุน
- กลยุทธ์การประกันภัยต่อ

### 1.3 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

ลักษณะการประกอบธุรกิจเน้นไปทางขายตรงต่อผู้เอาประกันภัย (Direct-to-Consumer (D2C)) และการขายผ่านนายหน้าประกันภัย โดยบริษัทมีทีมตรวจสอบสภาพรถยนต์และพิจารณาสินไหมที่สามารถควบคุมคุณภาพได้ด้วยตนเอง

### 1.4 รายละเอียดลักษณะผลิตภัณฑ์ บริการที่สำคัญของบริษัทและสัดส่วนร้อยละของเบี้ยประกันภัยแยกตามประเภทของการรับประกันภัย

บริษัทมุ่งเน้นที่ 3 ผลิตภัณฑ์หลัก ดังนี้

1. ประกันภัยรถยนต์และประกันภัยรถจักรยานยนต์ ภาคสมัครใจและภาคบังคับ โดยคาดหวังสัดส่วนเบี้ยที่ 90%
2. ประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคล โดยคาดหวังสัดส่วนเบี้ยที่ 8%



บริษัท รุโจประกันภัย จำกัด (มหาชน)

Roojai Insurance Public  
Company Limited

บริษัท รุโจประกันภัย จำกัด (มหาชน)  
เลขที่ 44/1 อาคารรุ่งโรจน์ธนากุล  
ชั้น 12 ถนนรัชดาภิเษก  
แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง  
กรุงเทพฯ 10310  
บริการลูกค้าสัมพันธ์  
02 202 9500

Roojai Insurance Public Company Limited  
44/1 Rungrojthanakul Building,  
12th floor, Ratchadaphisek Road,  
Huay Kwang  
Bangkok 10310  
English contact centre  
02 202 9500

### 3. ประกันภัยที่อยู่อาศัย โดยคาดหวังสัดส่วนเบี้ยที่ 2%

ลักษณะสำคัญของผลิตภัณฑ์ประกันภัยของบริษัทคือ การสรรค์สร้างผลิตภัณฑ์ให้ลูกค้าสามารถเข้าถึงประกันภัยและจ่ายเบี้ยประกันภัยตามระดับความเสี่ยงของตนเอง โดยบริษัทมีการถามคำถามที่เกี่ยวข้องกับระดับความเสี่ยงในขั้นตอนการยื่นคำขอเอาประกันภัย ยกตัวอย่างเช่น ลักษณะการใช้งานรถยนต์ในชีวิตประจำวัน เลขไมล์รถยนต์คันเอาประกันภัยและอื่น ๆ สิ่งเหล่านี้ไม่เพียงทำให้บริษัทสามารถมอบราคาที่แข่งขันได้แก่ลูกค้ากลุ่มความเสี่ยงดี แต่ยังทำให้บริษัทมีเสถียรภาพซึ่งส่งผลให้ลูกค้าเชื่อมั่นและไว้วางใจบริษัท นอกจากนี้บริษัทยังให้บริการหลังการขายที่มีคุณภาพแก่ผู้เอาประกันภัยผ่านระบบการสนับสนุนทางเทคโนโลยี อาทิ Roojai Mobile App ซึ่งให้ผู้เอาประกันภัยสามารถตรวจสอบเอกสารความคุ้มครอง ยืนยันต่ออายุ หรือแจ้งเคลม ไม่ว่าจะอยู่ที่ใดหรือเวลาใดก็ตาม

### ตารางสัดส่วนร้อยละของเบี้ยประกันภัยแยกตามประเภทของการรับประกันภัย ประจำปี 2567

หน่วย : ล้านบาท

| รายการ                            | การประกันอัคคีภัย | การประกันภัยทางทะเลและขนส่ง |        | การประกันภัยรถยนต์ |            | การประกันภัยเบ็ดเตล็ด |                          |          |                     |        |        | รวม    |
|-----------------------------------|-------------------|-----------------------------|--------|--------------------|------------|-----------------------|--------------------------|----------|---------------------|--------|--------|--------|
|                                   |                   | ตัวเรือ                     | สินค้า | ภาคบังคับ          | ภาคสมัครใจ | ความเสียหายทรัพย์สิน  | ความรับผิดต่อบุคคลภายนอก | วิศวกรรม | อุบัติเหตุส่วนบุคคล | สุขภาพ | อื่นๆ  |        |
| จำนวนเบี้ยประกันภัยรับโดยตรง      | -                 | -                           | -      | 760.23             | 18.90      | 6.59                  | -                        | (0.03)   | 75.87               | (0.01) | (1.44) | 860.11 |
| สัดส่วนของเบี้ยประกันภัย (ร้อยละ) | -                 | -                           | -      | 88.39              | 2.20       | 0.77                  | -                        | (0.01)   | 8.82                | (0.01) | (0.16) | 100.00 |

หมายเหตุ: ข้อมูลมาจากรายงานประจำปี

### 1.5 ช่องทางการติดต่อบริษัท วิธีการและระยะเวลาที่ใช้ในการเรียกร้อง พิจารณา และชดเชยเงินหรือค่าสินไหมทดแทนตามสัญญาประกันภัย

1.5.1 ช่องทางการแจ้งเคลม URL: <https://hk.roojai.com/claim/>

ก. เคลมประกันภัยรถยนต์และรถจักรยานยนต์

(1) แจ้งเคลมทางโทรศัพท์



บริษัท รูใจประกันภัย จำกัด (มหาชน)

Roojai Insurance Public  
Company Limited

บริษัท รูใจประกันภัย จำกัด (มหาชน)  
เลขที่ 44/1 อาคารรุ่งโรจน์ธนากุล  
ชั้น 12 ถนนรัชดาภิเษก  
แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง  
กรุงเทพฯ 10310  
บริการลูกค้าสัมพันธ์  
02 202 9500

Roojai Insurance Public Company Limited  
44/1 Rungrojthanakul Building,  
12th floor, Ratchadaphisek Road,  
Huay Kwang  
Bangkok 10310  
English contact centre  
02 202 9500

สามารถติดต่อศูนย์รับแจ้งอุบัติเหตุรถยนต์ของบริษัทฯ ได้ที่หมายเลข 02 080 9194 ได้ตลอด 24 ชั่วโมง

(2) แจ้งเคลมผ่านโมบายแอปพลิเคชัน

สำหรับผู้เอาประกัน สามารถแจ้งเคลมสดและเคลมแห้งได้ ผ่านโมบายแอปพลิเคชัน ตลอด 24 ชั่วโมง สามารถดาวน์โหลดโปรแกรมชื่อ Roojai Mobile ได้ที่ Apple Store สำหรับโทรศัพท์ iPhone และ Google Play สำหรับโทรศัพท์ระบบ Andriod แจ้งเคลมประกันแบบเรียลไทม์ ลูกค้ายกและเจ้าหน้าที่เห็นพิกัดการเคลื่อนไหวกวของอีกฝ่ายผ่านระบบ GPS ลูกค้ายกสามารถตรวจสอบข้อมูล เช็คสถานะกรมธรรม์ และรายละเอียดเงื่อนไขความคุ้มครองแบบออนไลน์ได้ตลอดเวลา Mobile Application สามารถโทรออกเบอร์ฉุกเฉินได้ทันที หากต้องการความช่วยเหลือเพิ่มเติม ให้กดปุ่ม "โทรหาเรา" และติดต่อสายด่วนอุบัติเหตุรูใจประกันภัยได้ตลอด 24 ชั่วโมง เจ้าหน้าที่รับแจ้งอุบัติเหตุพร้อมให้ความช่วยเหลือแนะนำขั้นตอนการเคลมและประสานงานจัดส่งเจ้าหน้าที่สำรวจอุบัติเหตุไปช่วยเหลือ ณ ที่เกิดเหตุเมื่อต้องการ นอกจากนี้ Mobile Application ยังสามารถให้บริการ ค้นหาข้อมูลรถยนต์ ตลอดจนสถานพยาบาลในเครือ รวมทั้งแสดงเบอร์โทรแจ้งเหตุสำหรับกรณีฉุกเฉินต่าง ๆ บนท้องถนนไว้ให้ลูกค้าตรวจสอบได้ง่ายบน Roojai Mobile

(3) แจ้งเคลมผ่านอีเมล

ผู้เอาประกัน ผู้รับประโยชน์ ทายาทโดยธรรม หรือคู่กรณี สามารถแจ้งเคลมประกันรถยนต์ผ่านทางอีเมล [Claim@roojai.com](mailto:Claim@roojai.com) ไม่ว่าจะเป็นแจ้งเคลมประกันรถที่เสียหายเล็กน้อยและไม่มีคู่กรณีมาเกี่ยวข้อง, กรณีรถคันเอาประกันซ่อมเสร็จแล้วและผู้เอาประกันต้องการเคลมเงินค่าซ่อมคืน, กรณีรถคู่กรณีที่เป็นฝ่ายถูกและต้องการเคลมประกัน หรือกรณีการเคลมค่ารักษาพยาบาลหากมีการสำรองจ่ายไปก่อน ตลอดจนการนำส่งเอกสารประกอบการเคลมต่าง ๆ ให้กับทีมสินไหมรถยนต์ผ่านทางอีเมล เพื่อเป็นการลดขั้นตอนและไม่ต้องเสียเวลาเดินทางมาติดต่อ โดยทีมสินไหมรถยนต์ จะช่วยตรวจสอบเอกสารประกอบการเคลมประกันของท่าน และพิจารณาค่าสินไหมทดแทนโดยเร็วที่สุด

(4) แจ้งเคลมโดยตรงที่สำนักงานใหญ่ กรุงเทพมหานคร

สำนักงานใหญ่ เลขที่ 44/1 อาคารรุ่งโรจน์ธนากุล ชั้น 12 ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310 เวลาทำการ วันจันทร์-วันศุกร์ 8.30 – 17.00 น.

ผู้เอาประกัน ผู้รับประโยชน์ ทายาทตามกฎหมาย หรือคู่กรณี สามารถแจ้งเคลมประกันรถยนต์ผ่านสำนักงานใหญ่ของบริษัท โดยบริษัทฯ จะชดเชยค่าสินไหมทดแทนให้กับผู้เอา



บริษัท รูใจประกันภัย จำกัด (มหาชน)

Roojai Insurance Public  
Company Limited

บริษัท รูใจประกันภัย จำกัด (มหาชน)  
เลขที่ 44/1 อาคารรุ่งโรจน์ธนกฤ  
ชั้น 12 ถนนรัชดาภิเษก  
แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง  
กรุงเทพฯ 10310  
บริการลูกค้าสัมพันธ์  
02 202 9500

Roojai Insurance Public Company Limited  
44/1 Rungrojthanakul Building,  
12th floor, Ratchadaphisek Road,  
Huay Kwang  
Bangkok 10310  
English contact centre  
02 202 9500

ประกัน ผู้รับประโยชน์ ทายาทตามกฎหมาย หรือคู่กรณี ภายในระยะเวลา 15 วัน นับจากวันที่บริษัทฯ ได้รับเอกสารประกอบการพิจารณาครบถ้วนถูกต้องหรือวันที่บริษัทฯ ได้รับหนังสือตกลงรับค่าสินไหมทดแทนที่ลงนามโดยผู้มีอำนาจพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาครบถ้วนถูกต้องแล้ว

## ข. เคลมประกันอุบัติเหตุและสุขภาพ

### (1) แจ้งเคลมทางโทรศัพท์

สามารถติดต่อศูนย์รับแจ้งเคลมประกันสุขภาพและอุบัติเหตุของบริษัทฯ ได้ที่หมายเลข 02 080 9195 ได้ตลอด 24 ชั่วโมง

เจ้าหน้าที่รับแจ้งเคลมประกันสุขภาพและอุบัติเหตุพร้อมให้ความช่วยเหลือแนะนำสถานพยาบาลเพื่อการรักษาพยาบาลกรณีได้รับบาดเจ็บจากอุบัติเหตุ และแนะนำการเตรียมเอกสาร กรณีการเคลมค่ารักษาพยาบาล หรือ การเสียชีวิตจากอุบัติเหตุ ภายใต้ความคุ้มครองของกรมธรรม์ประกันสุขภาพและอุบัติเหตุ หลังจากแจ้งเคลมเรียบร้อยแล้ว ลูกค้าน่าจะได้รับเลขเคลมอ้างอิงทางอีเมลพร้อมคำแนะนำที่สำคัญ หากมีข้อสงสัยในขั้นตอนการเคลมใด ๆ ลูกค้าสามารถโทรสายตรงถึงพนักงานสินไหมผู้ดูแลการเคลมโดยเฉพาะ ในเวลาทำการ ตั้งแต่วันจันทร์-วันศุกร์ เวลา 8.30 – 17.00 น.

### (2) แจ้งเคลมผ่านฝ่ายสินไหมประกันอุบัติเหตุและสุขภาพ สำนักงานใหญ่ กรุงเทพมหานคร

สำนักงานใหญ่ เลขที่ 44/1 อาคารรุ่งโรจน์ธนกฤ ชั้น 12 ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310 เวลาทำการ วันจันทร์-วันศุกร์ 8.30 – 17.00 น.

ผู้เอาประกันสามารถแจ้งเคลมผ่านสำนักงานใหญ่ของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ จะชดเชยค่าสินไหมทดแทนให้กับผู้เอาประกันภายในระยะเวลา 15 วัน นับจากวันที่บริษัทฯ ได้รับเอกสารประกอบการพิจารณาครบถ้วนถูกต้อง

## ค. เคลมประกันภัยทรัพย์สินอื่นๆ

### (1) แจ้งเคลมทางโทรศัพท์

สามารถติดต่อศูนย์รับแจ้งอุบัติเหตุของบริษัทฯ ได้ที่หมายเลข 02 080 9194 ได้ตลอด 24 ชั่วโมง เจ้าหน้าที่รับแจ้งเคลมการประกันภัยทรัพย์สินฯ พร้อมให้ความช่วยเหลือแนะนำขั้นตอนการดำเนินการต่างๆ ตลอดจนการเตรียมเอกสาร กรณีทรัพย์สินที่เอาประกันภัยเสียหายภายใต้ความคุ้มครองของกรมธรรม์ประกันแต่ละประเภท หลังจากแจ้งเคลมเรียบร้อยแล้ว ลูกค้าจะได้รับเลขเคลมอ้างอิงทางอีเมลพร้อมคำแนะนำที่สำคัญ หากมีข้อสงสัยใน



บริษัท รูใจประกันภัย จำกัด (มหาชน)

Roojai Insurance Public  
Company Limited

บริษัท รูใจประกันภัย จำกัด (มหาชน)  
เลขที่ 44/1 อาคารรุ่งโรจน์นกุล  
ชั้น 12 ถนนรัชดาภิเษก  
แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง  
กรุงเทพฯ 10310

บริการลูกค้าสัมพันธ์  
02 202 9500

Roojai Insurance Public Company Limited  
44/1 Rungrojthanakul Building,  
12th floor, Ratchadaphisek Road,  
Huay Kwang  
Bangkok 10310

English contact centre  
02 202 9500

ขั้นตอนการเคลมใด ๆ ลูกค้าสามารถโทรสายตรงถึงพนักงานสินไหมผู้ดูแลการเคลม โดยเฉพาะ ในเวลาทำการ ตั้งแต่วันจันทร์-วันศุกร์ เวลา 8.30 – 17.00 น.

(2) แจ้งเคลมผ่านฝ่ายสินไหมประกันภัยทรัพย์สิน สำนักงานใหญ่ กรุงเทพมหานคร

สำนักงานใหญ่ เลขที่ 44/1 อาคารรุ่งโรจน์นกุล ชั้น 12 ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310 เวลาทำการ วันจันทร์-วันศุกร์ 8.30 – 17.00 น.

ผู้เอาประกัน สามารถแจ้งเคลมประกันรถยนต์ผ่านสำนักงานใหญ่ของบริษัท โดยบริษัทฯ จะชดเชยค่าสินไหมทดแทนให้กับผู้เอาประกัน หรือผู้ได้รับความเสียหายจากทรัพย์สินที่เอาประกันภัย ภายในระยะเวลา 15 วัน นับจากวันที่บริษัทฯ ได้รับเอกสารประกอบการพิจารณาครบถ้วนถูกต้องหรือวันที่บริษัทฯ ได้รับหนังสือตกลงรับค่าสินไหมทดแทนที่ลงนามโดยผู้มีอำนาจพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาครบถ้วนถูกต้องแล้ว

#### 1.5.2 ขั้นตอนการเคลม

ก. ขั้นตอนการเคลมประกันรถยนต์และรถจักรยานยนต์

(1) หลังจากเกิดอุบัติเหตุโดยรถยนต์คันเอาประกันได้รับความเสียหายสามารถติดต่อศูนย์รับแจ้งอุบัติเหตุรถยนต์ทันที โทร 02 080 9194 หรือผู้เอาประกันภัย สามารถแจ้งเคลมผ่าน Roojai Mobile ได้ทันที ตลอด 24 ชั่วโมง เจ้าหน้าที่รับแจ้งอุบัติเหตุพร้อมให้ความช่วยเหลือแนะนำทุกขั้นตอน เพื่อแก้ปัญหาให้กับลูกค้าโดยเร็วที่สุด

(2) กรณีอุบัติเหตุ มีผู้บาดเจ็บ ให้ประสานงานรพพยาบาลเพื่อนำส่งผู้บาดเจ็บไปทำการรักษาพยาบาลโดยเร็ว โดยให้รวบรวมเอกสารหรือขอหมายเลขโทรศัพท์ของผู้บาดเจ็บไว้ เพื่อแจ้งต่อบริษัทประกันภัยภายหลัง

(3) กรุณาเตรียมเอกสารประกอบการเคลมให้ครบถ้วน เพื่อความรวดเร็วในการดำเนินการเมื่อเจ้าหน้าที่สำรวจภัยหรือพนักงานสอบสวนร้องขอเพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการดำเนินคดี

(4) หลังจากแจ้งเคลมเรียบร้อยแล้ว ลูกค้าจะได้รับเลขเคลมอ้างอิงทางอีเมลพร้อมคำแนะนำที่สำคัญ หากมีข้อสงสัยในขั้นตอนการเคลมใด ๆ ลูกค้าสามารถโทรสายตรงถึงพนักงานสินไหมผู้ดูแลการเคลมโดยเฉพาะ ในเวลาทำการ ตั้งแต่วันจันทร์-วันศุกร์ เวลา 8.30 – 17.00 น.

(5) กรณีรถยนต์เสียหายต้องดำเนินการซ่อม พนักงานสินไหมผู้ดูแลการเคลมโดยเฉพาะของท่านจะแนะนำอู่หรือศูนย์ซ่อมในเครือ ทั้งนี้ผู้เอาประกันภัย สามารถตรวจสอบรายชื่ออู่ซ่อมศูนย์บริการ และร้านซ่อมกระเจียรยนต์ในเครือ ทั้งการเคลมประกันรถยนต์และมอเตอร์ไซด์ได้ที่ <https://www.roojai.com/garage/>



บริษัท รูใจประกันภัย จำกัด (มหาชน)

Roojai Insurance Public  
Company Limited

บริษัท รูใจประกันภัย จำกัด (มหาชน)  
เลขที่ 44/1 อาคารรุ่งโรจน์ธนากุล  
ชั้น 12 ถนนรัชดาภิเษก  
แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง  
กรุงเทพฯ 10310  
บริการลูกค้าสัมพันธ์  
02 202 9500

Roojai Insurance Public Company Limited  
44/1 Rungrojthanakul Building,  
12th floor, Ratchadaphisek Road,  
Huay Kwang  
Bangkok 10310  
English contact centre  
02 202 9500

- (6) กรณีรถยนต์เกิดความเสียหายเล็กน้อยและมีการจัดซ่อมโดยผู้เอาประกันสำรองจ่ายค่าซ่อมไปก่อนแล้ว สามารถส่งเอกสารมาเพื่อให้ตรวจสอบความถูกต้องเบื้องต้นทางอีเมล [cliam@roojai.com](mailto:cliam@roojai.com) หรือส่งเอกสารต้นฉบับทั้งหมดมาที่บริษัทฯ ภายในระยะเวลาที่กำหนด บริษัทฯ จะทำการตรวจสอบเอกสารและพิจารณาخذใช้ค่าสินไหมภายในระยะเวลา 15 วัน นับจากวันที่บริษัทฯ ได้รับเอกสารประกอบการพิจารณาครบถ้วนถูกต้องหรือวันที่บริษัทฯ ได้รับหนังสือตกลงรับค่าสินไหมทดแทนที่ลงนามโดยผู้มีอำนาจพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาครบถ้วนถูกต้องแล้ว
- (7) กรณีรถยนต์เสียหายสิ้นเชิง หรือสูญหาย/ถูกโจรกรรม พนักงานสินไหมผู้ดูแลการเคลม โดยเฉพาะของท่าน จะแนะนำขั้นตอนการนำส่งเอกสารเพื่อประกอบการخذใช้ค่าสินไหมแบบคืนทุนประกัน ผู้เอาประกันสามารถส่งเอกสารมาเพื่อให้ตรวจสอบความถูกต้องเบื้องต้นทางอีเมล [cliam@roojai.com](mailto:cliam@roojai.com) หรือส่งเอกสารต้นฉบับทั้งหมดมาที่บริษัทฯ ภายในระยะเวลาที่กำหนด บริษัทฯ จะทำการตรวจสอบเอกสารและพิจารณาخذใช้ค่าสินไหมภายในระยะเวลา 15 วัน นับจากวันที่บริษัทฯ ได้รับเอกสารประกอบการพิจารณาครบถ้วนถูกต้องหรือวันที่บริษัทฯ ได้รับหนังสือตกลงรับค่าสินไหมทดแทนที่ลงนามโดยผู้มีอำนาจพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาครบถ้วนถูกต้องแล้ว
- ข. ขั้นตอนการเคลมประกันอุบัติเหตุและสุขภาพ
1. หลังจากเกิดอุบัติเหตุหรือรู้ผลวินิจฉัยจากแพทย์ ให้ติดต่อฝ่ายเคลมเพื่อแจ้งการเปิดอุบัติเหตุทันที โทร 02 080 9195 แจ้งเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลว่าต้องการใช้เอกสารในเคลมประกันทั้งหมด
  2. ผู้เอาประกันภัย สามารถแจ้งใช้สิทธิการรักษาพยาบาลกรณีเกิดอุบัติเหตุ ผ่านโรงพยาบาลในเครือ โดยสามารถตรวจสอบโรงพยาบาลในเครือได้ที่ <https://www.roojai.com/hospital/> ติดต่อสถานพยาบาลเพื่อตรวจสอบสิทธิค่ารักษาพยาบาล หรือตรวจสอบวงเงินค่ารักษาพยาบาลเนื่องจากอุบัติเหตุได้ที่ Roojai Care Card ภายใต้ความคุ้มครองกรมธรรม์ และตรวจสอบกรมธรรม์และความคุ้มครองได้ที่ [myaccount.roojai.com](http://myaccount.roojai.com)
  3. กรณีสำรองจ่ายค่ารักษาพยาบาลกรณีเกิดอุบัติเหตุ หรือทุพพลภาพ ให้ส่งเอกสารและหลักฐานประกอบการเบิกคืนค่ารักษาพยาบาลมาที่บริษัทฯ ผู้เอาประกันสามารถส่งเอกสารมาเพื่อให้ตรวจสอบความถูกต้องเบื้องต้นทางอีเมล [medicalclaim@roojai.com](mailto:medicalclaim@roojai.com) หรือส่งเอกสารต้นฉบับทั้งหมดมาที่บริษัทฯ บริษัทฯ จะทำการตรวจสอบเอกสารและพิจารณาخذใช้



บริษัท รุโจประกันภัย จำกัด (มหาชน)

Roojai Insurance Public  
Company Limited

บริษัท รุโจประกันภัย จำกัด (มหาชน)  
เลขที่ 44/1 อาคารรุ่งโรจน์ธนากุล  
ชั้น 12 ถนนรัชดาภิเษก  
แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง  
กรุงเทพฯ 10310  
บริการลูกค้าสัมพันธ์  
02 202 9500

Roojai Insurance Public Company Limited  
44/1 Rungrojthanakul Building,  
12th floor, Ratchadaphisek Road,  
Huay Kwang  
Bangkok 10310  
English contact centre  
02 202 9500

ค่าสินไหมภายในระยะเวลา 15 วัน นับจากวันที่บริษัทฯ ได้รับเอกสารประกอบการพิจารณา  
ครบถ้วนถูกต้อง

4. กรณีผู้เอาประกันเสียชีวิตเนื่องจากอุบัติเหตุ ทายาทตามกฎหมายหรือผู้รับมอบอำนาจ  
สามารถส่งเอกสารและหลักฐานประกอบค่าสินไหมมาที่บริษัทฯ เพื่อให้บริษัทฯ ตรวจสอบ  
ความถูกต้องเบื้องต้นทางอีเมล [medicalclaim@roojai.com](mailto:medicalclaim@roojai.com) หรือส่งเอกสารต้นฉบับทั้งหมด  
มาที่บริษัทฯ บริษัทฯ จะทำการตรวจสอบเอกสารและพิจารณาชดเชยค่าสินไหมภายใน  
ระยะเวลา 15 วัน นับจากวันที่บริษัทฯ ได้รับเอกสารประกอบการพิจารณาครบถ้วนถูกต้อง

#### 1.5.3 ระยะเวลาพิจารณาเคลมประกัน

บริษัทฯ จะจ่ายเงินค่าสินไหมทดแทน เมื่อบริษัทฯ ได้รับเอกสารประกอบการพิจารณาครบถ้วน  
ถูกต้อง

- ภายใน 15 วัน หลังจากวันที่มีการตกลงเรื่องค่าสินไหมทดแทน สำหรับประกันภัยรถยนต์  
ภาคสมัครใจ และ ประกันภัยประเภทอื่นๆ
- ภายใน 7 วัน หลังจากวันที่มีการตกลงเรื่องค่าสินไหมทดแทน สำหรับประกันภัยรถยนต์  
ภาคบังคับ (พ.ร.บ.)

#### 1.5.4 เอกสารที่ใช้ในการเคลมประกัน

ก. เอกสารที่ใช้ในการเคลมประกันสำหรับประกันภัยรถยนต์

(1) กรณีความเสียหายต่อตัวรถประกันรายงานการเกิดอุบัติเหตุ

- สำเนาใบคู่มือจดทะเบียนรถ
- หลักฐานความเสียหายที่เจ้าหน้าที่สำรวจภัยออกให้
- สำเนาทะเบียนรถ
- สำเนาใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ของผู้ขับขี่ขณะเกิดอุบัติเหตุ

(2) กรณีความเสียหายต่อกระโถนรถยนต์รายงานการเกิดอุบัติเหตุ

- สำเนาใบคู่มือจดทะเบียนรถ
- หลักฐานความเสียหายที่เจ้าหน้าที่สำรวจภัยออกให้
- สำเนาทะเบียนรถ
- สำเนาใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ของผู้ขับขี่ขณะเกิดอุบัติเหตุ

(3) กรณีรถยนต์สูญหายหรือถูกโจรกรรม

- รายงานการเกิดอุบัติเหตุ
- สำเนาบัตรประชาชนหรือพาสปอร์ตของเจ้าของรถ



บริษัท รูใจประกันภัย จำกัด (มหาชน)

Roojai Insurance Public  
Company Limited

บริษัท รูใจประกันภัย จำกัด (มหาชน)  
เลขที่ 44/1 อาคารรุ่งโรจน์ธนากุล  
ชั้น 12 ถนนรัชดาภิเษก  
แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง  
กรุงเทพฯ 10310  
บริการลูกค้าสัมพันธ์  
02 202 9500

Roojai Insurance Public Company Limited  
44/1 Rungrojthanakul Building,  
12th floor, Ratchadaphisek Road,  
Huay Kwang  
Bangkok 10310  
English contact centre  
02 202 9500

- สำเนาใบแจ้งความและผลการดำเนินคดีของตำรวจ
- เอกสารมอบอำนาจจากธนาคาร กรณีติดไฟแนนซ์
- ฎุญแจรถยนต์ทั้งหมด
- กรมธรรม์ต้นฉบับ หรือสำเนา
- แบบฟอร์มการขอโอนกรรมสิทธิ์ของกรมการขนส่งทางบก
- ต้นฉบับเล่มทะเบียนรถยนต์

#### (4) ความเสียหายต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอก

##### (4.1) กรณีรถยนต์คู่กรณีเสียหาย

- หลักฐานความเสียหายที่เจ้าหน้าที่สำรวจภัยออกให้
- ใบเสนอราคาค่าซ่อมรถยนต์หรือใบเสร็จค่าซ่อม (กรณี เบิกคิน)
- สำเนาบัตรประชาชนหรือพาสปอร์ตของเจ้าของรถ (คู่กรณี)
- สำเนาใบคู่มือจดทะเบียนรถ (คู่กรณี)

##### (4.2) กรณีทรัพย์สินของคู่กรณีเสียหาย

- ใบเสนอราคาการจัดซ่อมทรัพย์สิน หรือใบเสร็จค่าซ่อม (กรณีเบิกคิน)
- สำเนาบัตรประชาชนหรือเอกสารของเจ้าของทรัพย์สิน

#### (5) ความเสียหายต่อชีวิต ร่างกายบุคคลภายนอก

##### (5.1) กรณีคู่กรณีบาดเจ็บ

- สำเนาบัตรประชาชนหรือพาสปอร์ตของผู้บาดเจ็บ
- สำเนาใบแจ้งความและผลการดำเนินคดีของตำรวจ
- ต้นฉบับใบเสร็จค่ารักษาพยาบาล, สำเนารายการรักษายาบาล หรือ สำเนาประวัติการรักษาพยาบาล
- ใบรับรองแพทย์ หรือ การประเมินการรักษาพยาบาลโดยแพทย์

##### (5.2) กรณีคู่กรณีเสียชีวิต

- สำเนาบัตรประชาชนหรือพาสปอร์ตของผู้เสียชีวิต
- สำเนาใบแจ้งความและผลการดำเนินคดีของตำรวจ
- สำเนาใบมรณะบัตร, รายงานชันสูตรหรือหนังสือรับรองการเสียชีวิต
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของทายาทตามกฎหมาย
- สำเนาทะเบียนบ้านของทายาทตามกฎหมาย



บริษัท รูใจประกันภัย จำกัด (มหาชน)

Roojai Insurance Public  
Company Limited

บริษัท รูใจประกันภัย จำกัด (มหาชน)  
เลขที่ 44/1 อาคารรุ่งโรจน์ธนากุล  
ชั้น 12 ถนนรัชดาภิเษก  
แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง  
กรุงเทพฯ 10310  
บริการลูกค้าสัมพันธ์  
02 202 9500

Roojai Insurance Public Company Limited  
44/1 Rungrojthanakul Building,  
12th floor, Ratchadaphisek Road,  
Huay Kwang  
Bangkok 10310  
English contact centre  
02 202 9500

(6) ความบาดเจ็บต่อชีวิต ร่างกาย ตามกรรมวิธีคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ (พ.ร.บ.)

(6.1) กรณีบาดเจ็บ

- สำเนาใบแจ้งความและผลการดำเนินคดีของตำรวจ
- สำเนาบัตรประชาชนหรือพาสปอร์ตของผู้บาดเจ็บ
- ต้นฉบับใบเสร็จค่ารักษาพยาบาล
- ใบรับรองแพทย์

(6.2) กรณีเสียชีวิต

- สำเนาใบมรณบัตรรายงานชั้นสูตหรือหนังสือรับรองการเสียชีวิต
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของทายาทตามกฎหมาย
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของทายาทตามกฎหมาย

(6.3) กรณีทุพพลภาพถาวร

- บัตรประจำตัวผู้พิการหรือเอกสารรับรองความพิการ
- สำเนาใบเสร็จค่ารักษาพยาบาล, สำเนารายการรักษาพยาบาล หรือ สำเนาประวัติการรักษาพยาบาล
- สำเนาใบรับรองแพทย์ หรือ การประเมินการรักษาพยาบาลโดยแพทย์

ข. เอกสารที่ใช้ในการเคลมประกันตามกรรมวิธีประกันอุบัติเหตุและสุขภาพ

กรณีการเคลมส่วนของค่ารักษาพยาบาลกรรมวิธีประกันอุบัติเหตุและสุขภาพ

(1) กรณีที่ผู้เอาประกัน ได้ชำระค่ารักษาพยาบาลตามมาตรฐานทางการแพทย์ บริษัทฯ จะจ่ายค่าสินไหมทดแทนตามจำนวนที่จ่ายไปจริงตามความจำเป็นทางการแพทย์ภายใต้เงื่อนไขกรรมวิธีและไม่เกินจำนวนเงินเอาประกันภัยตามที่ระบุไว้ในกรรมวิธี และ/หรือ ใบรับรองการประกันภัยกรณีต่ออายุ

(2) ใบเสร็จรับเงินที่แสดงรายการค่าใช้จ่ายต้องเป็นใบเสร็จต้นฉบับที่ได้มีการชำระค่าใช้จ่ายไปจริง กรณีที่คุณมีความจำเป็นต้องใช้ใบเสร็จต้นฉบับสำหรับการเรียกร้องอื่นๆ บริษัทฯ จะคืนใบเสร็จต้นฉบับที่รับรองยอดเงินที่จ่ายไปแล้วให้คุณ เพื่อใช้เรียกร้องส่วนที่ขาดจากผู้รับประกันภัยรายอื่น

(3) หากผู้เอาประกันภัยได้รับการชดเชยค่ารักษาพยาบาลจากสวัสดิการของรัฐ สวัสดิการอื่น ๆ หรือจากการประกันภัยที่อื่นมาแล้ว บริษัทฯ จะชดเชยให้เพียงจำนวนเงินในส่วนที่ขาดเท่านั้น และ



ไม่เกินจำนวนเงินเอาประกันภัยค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วยในหรือผู้ป่วยนอกตามที่ระบุไว้ใน  
กรมธรรม์ และ/หรือ ใบรับรองการประกันภัยกรณีต่ออายุ

กรณีการเคลมสินไหมทดแทนการสูญเสียชีวิตเนื่องจากอุบัติเหตุ

(1) ผู้เอาประกันภัยต้องแจ้งและส่งหลักฐานดังต่อไปนี้มาที่รูโจภายใน 30 วัน นับจากวันที่แพทย์

ลงความเห็นว่าคุณภาพการสูญเสียชีวิต หรือสูญเสียชีวิต ได้แก่

- แบบฟอร์มการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนที่กำหนดโดยบริษัท
- ใบรายงานแพทย์ที่ยืนยันการสูญเสียชีวิต หรือสูญเสียชีวิต
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เอาประกันภัย พร้อมรับรองสำเนา
- เอกสารหรือหลักฐานตามที่บริษัทต้องการตามความจำเป็น (ถ้ามี)

กรณีการเคลมสินไหมค่าปลงศพการเสียชีวิตเนื่องจากอุบัติเหตุ

(1) ผู้รับประโยชน์ หรือทายาทตามกฎหมาย กรณีไม่ได้ระบุชื่อผู้รับประโยชน์ ต้องแจ้งและส่ง

เอกสารดังต่อไปนี้ มาที่รูโจ ภายใน 30 วัน นับจากวันที่ผู้เอาประกันภัยเสียชีวิต ได้แก่

- แบบฟอร์มการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนที่กำหนดโดยบริษัท
- สำเนาใบมรณบัตร ของผู้เอาประกันภัย พร้อมรับรองสำเนา
- สำเนารายงานชันสูตรพลิกศพ หรือรายงานผ่าพิสูจน์ศพ พร้อมรับรองสำเนา
- สำเนานบันทึกประจำวันของตำรวจ รับรองโดยร้อยเวรเจ้าของคดี
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ของผู้เอาประกันภัย และสำเนาทะเบียนบ้านประทับ  
“ตาย” พร้อมรับรองสำเนา
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับประโยชน์ พร้อมรับรอง  
สำเนา
- เอกสารหรือหลักฐานตามที่บริษัทต้องการตามความจำเป็น (ถ้ามี)

ค. เอกสารที่ใช้ในการเคลมประกันตามกรมธรรม์ประกันภัยทรัพย์สินอื่นๆ

- (1) รายงานการเกิดอุบัติเหตุ
- (2) ใบเสนอราคาการจัดซ่อมทรัพย์สิน หรือใบเสร็จค่าซ่อม (กรณีเบิกคืน)
- (3) สำเนาบัตรประชาชนหรือเอกสารของเจ้าของทรัพย์สิน



บริษัท รูใจประกันภัย จำกัด (มหาชน)

Roojai Insurance Public  
Company Limited

บริษัท รูใจประกันภัย จำกัด (มหาชน)  
เลขที่ 44/1 อาคารรุ่งโรจน์ธนากุล  
ชั้น 12 ถนนรัชดาภิเษก  
แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง  
กรุงเทพฯ 10310  
บริการลูกค้าสัมพันธ์  
02 202 9500

Roojai Insurance Public Company Limited  
44/1 Rungrojthanakul Building,  
12th floor, Ratchadaphisek Road,  
Huay Kwang  
Bangkok 10310  
English contact centre  
02 202 9500

- (4) สำเนาโฉนดที่ดินและสำเนาทะเบียนบ้าน กรณีประกันอัคคีภัยที่อยู่อาศัย
- (5) สำเนาทะเบียนกรมธรรม์ประกันภัยทรัพย์สิน
- (6) ภาพถ่ายความเสียหายเบื้องต้นของทรัพย์สินที่เสียหาย

#### 1.5.5 กรอกระยะเวลาการชดเชยค่าสินไหมทดแทน ตามสัญญาประกันภัย

- (1) การรับแจ้งเหตุ การบันทึกข้อมูลการรับแจ้งเหตุและการออกเลขที่ตรวจสอบรายการความเสียหาย พร้อมประมาณการสินไหมทดแทน

ระยะเวลาในการดำเนินการ : ทันทีที่ได้รับการแจ้งเหตุ

- (2) การส่งเจ้าหน้าที่/บริษัทเข้าสำรวจ ตรวจสอบความเสียหาย

ระยะเวลาในการดำเนินการ : ทันทีหรือตามวันนัดหมาย

- (3.) ยืนยันและออกเอกสารการรับแจ้งเหตุและแจ้งเอกสารที่ต้องนำส่งเพื่อพิจารณาสินไหม

ระยะเวลาในการดำเนินการ : ภายใน 1 วันทำการหลังจากวันที่ได้รับการแจ้งเหตุ

- (4.) สรุปรายงานความเสียหาย

ระยะเวลาในการดำเนินการ : ภายใน 3 วัน นับจากวันทำการสำรวจภัย

- (5.) สรุปผลการพิจารณาสินไหมเบื้องต้น รวมถึงการประเมินความเสียหาย

ระยะเวลาในการดำเนินการ : ภายใน 5 วัน นับจากวันที่ได้รับรายงานจากเจ้าหน้าที่สำรวจภัย

- (6.) แจ้งผลการพิจารณาค่าสินไหมทดแทนให้แก่ผู้เอาประกันภัยทราบเป็นหนังสือ รวมถึงการปฏิเสธการชดเชยค่าสินไหมทดแทน

ระยะเวลาในการดำเนินการ : ภายใน 15 วันนับจากได้รับเอกสาร

- (7.) ผู้เอาประกันภัยเห็นด้วยกับผลการพิจารณา และลงนามหนังสือตกลงยินยอมรับการชดเชยค่าสินไหม

ระยะเวลาในการดำเนินการ : ทันทีที่สามารถดำเนินการได้

- (8.) บริษัทชดเชยค่าสินไหมทดแทน

ระยะเวลาในการดำเนินการ : ภายใน 15 วันนับแต่วันที่ได้รับเอกสารครบถ้วน (เฉพาะ พรบ.ชดใช้ ภายใน 7 วัน)

#### 1.5.6 วิธีการติดต่อบริษัท และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กรณีมีข้อพิพาทหรือเรื่องร้องเรียน

URL: <https://www.roojai.com/contact-us/>

##### 1.5.6.1 ช่องทางการติดต่อและรับเรื่องร้องเรียน



บริษัท รูใจประกันภัย จำกัด (มหาชน)

Roojai Insurance Public  
Company Limited

บริษัท รูใจประกันภัย จำกัด (มหาชน)  
เลขที่ 44/1 อาคารรุ่งโรจน์ธนกุล  
ชั้น 12 ถนนรัชดาภิเษก  
แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง  
กรุงเทพฯ 10310  
บริการลูกค้าสัมพันธ์  
02 202 9500

Roojai Insurance Public Company Limited  
44/1 Rungrojthanakul Building,  
12th floor, Ratchadaphisek Road,  
Huay Kwang  
Bangkok 10310  
English contact centre  
02 202 9500

ก. ช่องทางการติดต่อทางโทรศัพท์ ฝ่ายลูกค้าสัมพันธ์ โทร. 02 080 9191

ข. ช่องทางติดต่อผ่าน Chat Box / Messenger Facebook Roojai ได้ตลอด 24 ชั่วโมง

ค. ช่องทางการติดต่อผ่านเว็บไซต์ โดยการฝากข้อความ ชื่อ พร้อมเบอร์โทรศัพท์หรืออีเมล ได้ตลอด 24 ชั่วโมง เจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ จะได้รับข้อมูลการติดต่อของลูกค้าผ่านระบบและจะทำการติดต่อกลับโดยเร็ว

ง. ช่องทางติดต่อทางอีเมล [service@roojai.com](mailto:service@roojai.com)

จ. ช่องทางการติดต่อที่บริษัทฯ สำนักงานใหญ่ กรุงเทพมหานคร เลขที่ 44/1 อาคาร  
รุ่งโรจน์ธนกุล ชั้น 12 ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310  
เวลาทำการ วันจันทร์-วันศุกร์ 8.30 – 17.00 น.

#### 1.5.6.2 หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กรณีมีข้อพิพาทหรือเรื่องร้องเรียน

ก. ฝ่ายลูกค้าสัมพันธ์ : กรณีเรื่องร้องเรียนเรื่องทั่วไป หรือเรื่องที่เกี่ยวข้องกับกรมธรรม์  
ประกันภัย การขายกรมธรรม์ การออกเอกสาร การชำระค่าเบี้ยประกัน หรือการบริการ  
ของตัวแทนนายหน้า

ข. ฝ่ายสินไหมทดแทน : กรณีเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการรับแจ้งอุบัติเหตุ การพิจารณาค่า  
สินไหมทดแทน จำนวนเงินค่าสินไหมทดแทน ทั้งส่วนที่ร้องเรียนผ่านบริษัทฯ ส่วนกรณีข้อ  
พิพาทและร้องเรียนผ่านสำนักงาน คปภ.หรืออนุญาโตตุลาการ รวมถึงกรณีพิพาทหรือ  
ดำเนินคดีในชั้นอัยการหรือศาล

#### 1.5.6.3 การดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน

การยืนยันการรับเรื่องร้องเรียน ผ่านช่องทางการร้องเรียนต่างๆ

- ระยะเวลาในการดำเนินการ
- แจ้งกลับเบื้องต้นถึงการได้รับเรื่องร้องเรียนทันทีที่รับทราบข้อร้องเรียน
- กรณีเรื่องร้องเรียนทั่วไป ติดต่อกลับภายใน 24 ชั่วโมง
- กรณีเรื่องร้องเรียนที่มีความซับซ้อนหรืออำนาคในการพิจารณา ติดต่อกลับภายใน 5 วันทำการ
- กรณีร้องเรียนผ่านช่องทางคปภ. บริษัทจะแจ้งผลการพิจารณาภายในระยะเวลาที่คปภ.กำหนด



## 2. กรอบการกำกับดูแลกิจการที่ดี และกระบวนการควบคุมภายในของบริษัท รวมถึงรายละเอียดในการดำเนินการตามกรอบและกระบวนการดังกล่าว

### 2.1 กรอบการกำกับดูแลกิจการที่ดี และกระบวนการควบคุมภายในของบริษัท

#### การกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำหนดกรอบการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงกลยุทธ์และนโยบายต่าง ๆ ที่สำคัญ รวมถึงดูแลและติดตามการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บริษัทดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรมโปร่งใสและมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย และสร้างคุณค่าให้บริษัทอย่างเหมาะสมในระยะยาว ก่อให้เกิดความน่าเชื่อถือ และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัท ซึ่งจะนำไปสู่ความสำเร็จในการดำเนินธุรกิจและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย บริษัทได้กำหนดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อเสริมสร้างคุณค่าให้แก่องค์กรอย่างยั่งยืน และสอดคล้องกับข้อกำหนดและกฎระเบียบต่าง ๆ โดยครอบคลุมหลักสำคัญ ดังนี้

- การกำหนดโครงสร้างองค์กรประกอบของคณะกรรมการและคุณสมบัติของกรรมการบริษัท
- การกำหนดทิศทางและนโยบายต่าง ๆ ภายในบริษัท
- การกำหนดให้มีกระบวนการและกลไกการควบคุมภายในและติดตามตรวจสอบที่เหมาะสม
- การติดตามกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทอย่างต่อเนื่อง

#### การควบคุมภายใน

การควบคุมภายใน หมายถึง กระบวนการที่กำหนดให้มีขึ้นเพื่อให้ความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าการดำเนินงานของบริษัทจะบรรลุวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีกระบวนการและกลไกในการควบคุมภายในในการดำเนินกิจการ เพื่อเพิ่มความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่า การดำเนินงานของบริษัทจะบรรลุวัตถุประสงค์และมีกระบวนการติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ดังต่อไปนี้

1. กำหนดโครงสร้างบริษัทให้มีการแบ่งแยกหน้าที่ในการกำกับดูแลและการบริหารจัดการและกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารและบุคลากรหลักในหน่วยงานควบคุมต่าง ๆ อย่างชัดเจน เพื่อให้มีการกำกับดูแลการบริหารจัดการอย่างเหมาะสม
2. กำหนดให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสมกับขนาด และความซับซ้อนของบริษัท โดยการกำหนดให้มีหน่วยงานบริหารความเสี่ยง กรอบการบริหารความเสี่ยง และนโยบายการบริหารความเสี่ยง และจัดให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงและประเมินความเสี่ยงต่าง ๆ ตามที่กฎหมายกำหนดเพื่อควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ รวมถึงส่งเสริมให้มีวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงภายในองค์กร



บริษัท รุโจประกันภัย จำกัด (มหาชน)

Roojai Insurance Public  
Company Limited

บริษัท รุโจประกันภัย จำกัด (มหาชน)  
เลขที่ 44/1 อาคารรุ่งโรจน์ธนากุล  
ชั้น 12 ถนนรัชดาภิเษก  
แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง  
กรุงเทพฯ 10310

บริการลูกค้าสัมพันธ์  
02 202 9500

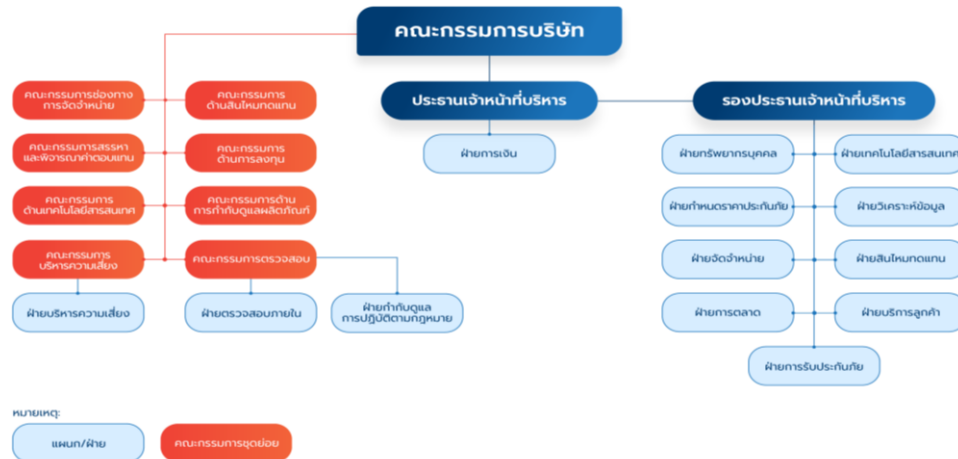
Roojai Insurance Public Company Limited  
44/1 Rungrojthanakul Building,  
12th floor, Ratchadaphisek Road,  
Huay Kwang  
Bangkok 10310

English contact centre  
02 202 9500

3. กำหนดให้มีหน่วยงานตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานของหน่วยงานและความครบถ้วนถูกต้อง เชื่อถือได้ของข้อมูลทางบัญชีและงบการเงิน และระบบงานต่างๆ และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกไตรมาส รวมทั้งทำการประเมินประสิทธิภาพและความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท
  4. กำหนดให้มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในโดยการกำหนดให้มีหน่วยงานตรวจสอบภายในซึ่งรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท
  5. แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยที่เหมาะสมกับขนาดและความซับซ้อนของธุรกิจ เพื่อช่วยสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทฯ โดยพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยภายในบริษัทดังต่อไปนี้
    - (1) คณะกรรมการตรวจสอบ
    - (2) กรรมการบริหารความเสี่ยง
    - (3) คณะกรรมการการลงทุน
    - (4) คณะกรรมการกำกับผลิตภัณฑ์ประกันภัย
    - (5) กรรมการกำกับดูแลและบริหารจัดการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
    - (6) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
    - (7) คณะกรรมการสินไหมทดแทน
    - (8) คณะกรรมการพัฒนาช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์
- ทั้งนี้ บริษัทอาจพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ ตามความจำเป็นและเหมาะสม
6. กำกับดูแลให้บริษัทมีกระบวนการจัดทำรายงานทางการเงินที่ถูกต้องและน่าเชื่อถือ มีการเปิดเผยข้อมูลต่างของบริษัทต่อสาธารณะอย่างถูกต้อง ครบถ้วนและโปร่งใส และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัยกำหนด ทั้งนี้บริษัทได้มีการเปิดเผยข้อมูลลงในเว็บไซต์ของบริษัท



## 2.2 โครงสร้างองค์กรของบริษัท



## 2.3 โครงสร้างการจัดการของบริษัท

### คณะกรรมการ

คณะกรรมการมีหน้าที่จัดการงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายและขอบวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งบริษัท รวมทั้งต้องดำเนินงานให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทและมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท นอกจากนี้ หน้าที่สำคัญของคณะกรรมการคือการใช้ดุลยพินิจในการตัดสินใจทางธุรกิจของบริษัท กำหนดทิศทางและกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยคณะกรรมการของบริษัทประกอบด้วยกรรมการที่เป็นผู้บริหาร กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และกรรมการอิสระ

### คณะกรรมการบริษัท

โดยรายนามของคณะกรรมการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีดังต่อไปนี้

- |                                   |               |                                      |
|-----------------------------------|---------------|--------------------------------------|
| 1. นายกรกฤต                       | คำเรืองฤทธิ์  | ประธานกรรมการ                        |
| 2. นายนิโคลัส จิลล์               | ฟาเกต์        | กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)    |
| 3. นางสาวกมลภาพรรณ                | คำแก้ว        | กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)    |
| 4. นายชิลแวน                      | ชาววอน        | กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร) |
| 5. นายจักรภัทร                    | ตันติทวีรัตน์ | กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร) |
| 6. นางสาวกิตติกานต์               | เจริญสุข      | กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร) |
| 7. นายสมชัย                       | ตรงวิศาลพัฒนา | กรรมการ (กรรมการอิสระ)               |
| 8. นางสาวดาเนียลเลอ อีวอนน์ ชวาร์ |               | กรรมการ (กรรมการอิสระ)               |



อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการอาจแต่งตั้งกรรมการบางส่วนเป็นคณะกรรมการเฉพาะกิจเพื่อทำหน้าที่เฉพาะเรื่องได้ โดยบริษัทมีคณะกรรมการชุดย่อยทั้งหมด 8 คณะ

## 2.4 คณะกรรมการชุดย่อย

2.4.1 คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท มีสมาชิกทั้งหมด 3 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 2 ท่าน และกรรมการบริษัทอีกจำนวน 1 ท่าน เพื่อทำหน้าที่ในการตรวจสอบกิจการของบริษัท ซึ่งรวมถึงการตรวจสอบให้บริษัทมีรายงานทางการเงินที่สมบูรณ์ ถูกต้อง เชื่อถือได้ มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญโดยครบถ้วนและเป็นไปตามมาตรฐานบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป สอบทานและประเมินผลให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน ระบบการตรวจสอบ ภายใน และระบบการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ และรัดกุม ตามกรอบที่ได้รับการยอมรับเป็นมาตรฐานสากล สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการประกันวินาศภัย ข้อกำหนดของสำนักงาน และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบมีความรับผิดชอบต่อ คณะกรรมการบริษัทโดยตรง และคณะกรรมการบริษัทยังมีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทต่อบุคคลภายนอก

โดยรายนามของคณะกรรมการตรวจสอบ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีดังต่อไปนี้

| ชื่อ-นามสกุล           | ตำแหน่ง                                      |
|------------------------|----------------------------------------------|
| นายกรกฤต คำเรืองฤทธิ์  | ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ (กรรมการอิสระ)       |
| นายสมชัย ตรงวิศาลพัฒนา | กรรมการตรวจสอบ (กรรมการอิสระ)                |
| นายซิลแวณ ชาวอน        | กรรมการตรวจสอบ<br>เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ |

2.4.2 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee) ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยสมาชิกจำนวน 8 ท่าน เพื่อทำหน้าที่กำหนดกรอบและนโยบายการบริหารความเสี่ยง ประเมินความพอเพียง ประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบริหารความเสี่ยงของบริษัท ติดตามความคืบหน้าในการบริหารความเสี่ยงและนโยบายการบริหารความเสี่ยงที่กำหนดและรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ กำกับดูแลกิจกรรมโดยรวมของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยง และจัดเตรียมแผนบรรเทาความเสี่ยงเพื่อรับมือกับความเสี่ยงฉุกเฉิน

โดยรายนามของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีดังต่อไปนี้



บริษัท รุโจประกันภัย จำกัด (มหาชน)

Roojai Insurance Public  
Company Limited

บริษัท รุโจประกันภัย จำกัด (มหาชน)  
เลขที่ 44/1 อาคารรุ่งโรจน์ธนากุล  
ชั้น 12 ถนนรัชดาภิเษก  
แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง  
กรุงเทพฯ 10310  
บริการลูกค้าสัมพันธ์  
02 202 9500

Roojai Insurance Public Company Limited  
44/1 Rungrojthanakul Building,  
12th floor, Ratchadaphisek Road,  
Huay Kwang  
Bangkok 10310  
English contact centre  
02 202 9500

| ชื่อ-นามสกุล               | ตำแหน่ง                                                       |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------|
| นายนิโคลัส จิลส์ ฟาเกตต์   | ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง                              |
| นายซิลแวน ชาวอน            | กรรมการบริหารความเสี่ยง                                       |
| นางสาวกิตติกานต์ เจริญสุข  | กรรมการบริหารความเสี่ยง                                       |
| นายเทค ซี ไท               | กรรมการบริหารความเสี่ยง                                       |
| นางสาวศรินดา ธารากิจ       | กรรมการบริหารความเสี่ยง                                       |
| นางสาวกมลภาพรรณ คำแก้ว     | กรรมการบริหารความเสี่ยง                                       |
| นายเกียรติคุณ ธนะแพทย์     | กรรมการบริหารความเสี่ยง                                       |
| นางสาวปิยะวรรณ เรืองประทีป | กรรมการบริหารความเสี่ยงและเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง |

2.4.3 คณะกรรมการการลงทุน (Investment Committee) ได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยสมาชิกทั้งหมด 3 ท่าน เพื่อทำหน้าที่กำหนดกรอบนโยบายการลงทุน แผนการลงทุน และกำกับดูแลการลงทุนของบริษัท ให้เป็นไปตามกรอบนโยบายการลงทุนและการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้ได้ผลตอบแทนตามเป้าหมาย

โดยรายนามของคณะกรรมการการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีรายนามดังต่อไปนี้

| ชื่อ-นามสกุล              | ตำแหน่ง                                        |
|---------------------------|------------------------------------------------|
| นายนิโคลัส จิลส์ ฟาเกตต์  | ประธานคณะกรรมการการลงทุน                       |
| นางสาวกิตติกานต์ เจริญสุข | กรรมการการลงทุน                                |
| นางสาวอ้อมกร พุ่มแสง      | กรรมการการลงทุน<br>เลขานุการคณะกรรมการการลงทุน |

2.4.4 คณะกรรมการกำกับผลิตภัณฑ์ประกันภัย (Product Governance Committee) ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยสมาชิกทั้งหมด 11 ท่าน โดยกรรมการกำกับผลิตภัณฑ์ประกันภัยจำนวน 2 ท่าน ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการของบริษัท นอกจากนี้ มีกรรมการจำนวน 4 ท่านเป็นกรรมการจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัท



บริษัท รุโจประกันภัย จำกัด (มหาชน)

Roojai Insurance Public  
Company Limited

บริษัท รุโจประกันภัย จำกัด (มหาชน)  
เลขที่ 44/1 อาคารรุ่งโรจน์อนุกุล  
ชั้น 12 ถนนรัชดาภิเษก  
แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง  
กรุงเทพฯ 10310  
บริการลูกค้าสัมพันธ์  
02 202 9500

Roojai Insurance Public Company Limited  
44/1 Rungrojthanakul Building,  
12th floor, Ratchadaphisek Road,  
Huay Kwang  
Bangkok 10310  
English contact centre  
02 202 9500

กรรมการกำกับผลิตภัณฑ์ประกันภัยเป็นบุคคลผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ประกันภัย และมีหน้าที่ในการบริหารความเสี่ยงเกี่ยวกับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ประกันภัยและกำหนดเบี้ยประกันภัยเป็นรายผลิตภัณฑ์ประกันภัย

โดยรายนามของคณะกรรมการกำกับผลิตภัณฑ์ประกันภัย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีรายนามดังต่อไปนี้

| ชื่อ-นามสกุล               | ตำแหน่ง                                    |
|----------------------------|--------------------------------------------|
| นายนิโคลัส จิลส์ ฟาเกตต์   | ประธานคณะกรรมการกำกับผลิตภัณฑ์ประกันภัย    |
| นายซิลแวน ชาววอน           | กรรมการกำกับผลิตภัณฑ์ประกันภัย             |
| นายเจมส์ มอร์ริว           | กรรมการกำกับผลิตภัณฑ์ประกันภัย             |
| นางสาวกุมภาพันธ์ คำแก้ว    | กรรมการกำกับผลิตภัณฑ์ประกันภัย             |
| นายเทค ซี ไท               | กรรมการกำกับผลิตภัณฑ์ประกันภัย             |
| นางสาวปิยะวรรณ เรืองประทีป | กรรมการกำกับผลิตภัณฑ์ประกันภัย             |
| นางสาวอ้อมกร พุ่มแสง       | กรรมการกำกับผลิตภัณฑ์ประกันภัย             |
| นายเกียรติคุณ ธนะแพทย์     | กรรมการกำกับผลิตภัณฑ์ประกันภัย             |
| นางสาวศรินดา ธารากิจ       | กรรมการกำกับผลิตภัณฑ์ประกันภัย             |
| นางสาวมณฑารวรรณ เจริญวงศ์  | กรรมการกำกับผลิตภัณฑ์ประกันภัย             |
| นายสุทธิวัฒน์ แสงคล้าย     | กรรมการกำกับผลิตภัณฑ์ประกันภัย             |
|                            | เลขานุการคณะกรรมการกำกับผลิตภัณฑ์ประกันภัย |

2.4.5 คณะกรรมการกำกับดูแลและบริหารจัดการงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Steering Committee) ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยสมาชิกทั้งหมด 8 ท่าน เพื่อกำกับดูแลการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ โดยให้ความยืดหยุ่นเพียงพอที่จะรองรับการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงการดำเนินธุรกิจในอนาคต รวมทั้งความพร้อมในการรับมือกับภัยคุกคามทางไซเบอร์



บริษัท รุโจประกันภัย จำกัด (มหาชน)

Roojai Insurance Public  
Company Limited

บริษัท รุโจประกันภัย จำกัด (มหาชน)  
เลขที่ 44/1 อาคารรุ่งโรจน์ธนากุล  
ชั้น 12 ถนนรัชดาภิเษก  
แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง  
กรุงเทพฯ 10310  
บริการลูกค้าสัมพันธ์  
02 202 9500

Roojai Insurance Public Company Limited  
44/1 Rungrojthanakul Building,  
12th floor, Ratchadaphisek Road,  
Huay Kwang  
Bangkok 10310  
English contact centre  
02 202 9500

โดยรายนามของคณะกรรมการกำกับดูแลและบริหารจัดการงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ  
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีดังต่อไปนี้

| ชื่อ-นามสกุล                 | ตำแหน่ง                                                                                                                        |
|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| นายปาทริก โอลิวิเย่ เลอ ครัว | ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลและบริหารจัดการงาน ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ                                                              |
| นายสเตฟาน แซ็งติลียง         | กรรมการกำกับดูแลและบริหารจัดการงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ                                                                        |
| นายนิโคลัส จิลส์ ฟาเกต์      | กรรมการกำกับดูแลและบริหารจัดการงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ                                                                        |
| นายซิลแวน ชาววอน             | กรรมการกำกับดูแลและบริหารจัดการงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ                                                                        |
| นางสาวปิยะวรรณ เรืองประทีป   | กรรมการกำกับดูแลและบริหารจัดการงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ                                                                        |
| นายเกียรติคุณ ธนะแพทย์       | กรรมการกำกับดูแลและบริหารจัดการงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ                                                                        |
| นางสาวชัตติยาพร มะลิวัลย์    | กรรมการกำกับดูแลและบริหารจัดการงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ                                                                        |
| นางสาวศรินดา ธาธากิจ         | กรรมการกำกับดูแลและบริหารจัดการงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ<br>เลขานุการคณะกรรมการกำกับดูแลและบริหารจัดการงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ |

**2.4.6 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (Nomination and Remuneration Committee)** ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท มีสมาชิกจำนวน 2 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 2 ท่าน เพื่อนำที่ในการสรรหาบุคคลที่เหมาะสมที่เป็นกรรมการและเสนอชื่อบุคคลดังกล่าวต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาบุคคลที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัท นอกจากนี้ยังทำหน้าที่ในการกำหนดค่าตอบแทนที่กรรมการควรจะได้รับและเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ เพื่อความโปร่งใสและสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

โดยรายนามของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีรายนามดังต่อไปนี้

| ชื่อ-นามสกุล           | ตำแหน่ง                                               |
|------------------------|-------------------------------------------------------|
| นายกรกฤต คำเรืองฤทธิ์  | ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ) |
| นายสมชัย ตรงวิศาลพัฒนา | กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ)          |



#### 2.4.7 คณะกรรมการสินไหมทดแทน (Claim Committee)

ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยสมาชิกจำนวน 5 ท่าน เพื่อทำหน้าที่พิจารณาเรื่องร้องเรียนในกรณีที่ผู้เอาประกันภัย ผู้รับประโยชน์ หรือผู้มีสิทธิเรียกร้องตามกฎหมายของบริษัท ไม่เห็นด้วยกับผลการพิจารณาชดใช้เงินหรือค่าสินไหมทดแทนตามสัญญาประกันภัยของบริษัท โดยเรื่องดังกล่าวมีความยุ่งยากซับซ้อนหรือมีค่าเสียหายมูลค่าสูง รวมถึงพิจารณากรณีการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนที่มีมูลค่าสูง หรือคดีความที่เกี่ยวข้องกับการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทน

โดยรายนามของคณะกรรมการสินไหมทดแทน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีดังต่อไปนี้

| ชื่อ-นามสกุล              | ตำแหน่ง                                                 |
|---------------------------|---------------------------------------------------------|
| นายซิลแวน ชาววอน          | ประธานกรรมการสินไหมทดแทน                                |
| นางสาวกมลภาพรรณ คำแก้ว    | กรรมการสินไหมทดแทน                                      |
| นายสุทธวิวัฒน์ แสงคล้าย   | กรรมการสินไหมทดแทน                                      |
| นายเกียรติคุณ ธนะแพทย์    | กรรมการสินไหมทดแทน                                      |
| นายจักรภัทร ดันติทวีรัตน์ | กรรมการสินไหมทดแทนและ<br>เลขานุการคณะกรรมการสินไหมทดแทน |

2.4.8 คณะกรรมการพัฒนาช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ (Distribution Committee) ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยสมาชิกจำนวน 4 ท่าน เพื่อทำหน้าที่แสวงหาและติดต่อคู่ค้าที่เหมาะสมกับธุรกิจของบริษัท คัดเลือกตัวแทนที่มีคุณภาพและเหมาะสมในการเสนอขายผลิตภัณฑ์ประกันภัยของบริษัท ดูแลให้ตัวแทนได้รับการฝึกอบรมอย่างเพียงพอ และกำกับดูแลให้ตัวแทนปฏิบัติงานตามมาตรฐานของบริษัท

โดยรายนามของคณะกรรมการพัฒนาช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีดังต่อไปนี้

| ชื่อ-นามสกุล             | ตำแหน่ง                                                                                          |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| นายนิโคลัส จิลส์ ฟาเกตต์ | ประธานคณะกรรมการพัฒนาช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์                                                  |
| นายซิลแวน ชาววอน         | กรรมการพัฒนาช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์                                                           |
| นายเจมส์ มอร์ริว         | กรรมการพัฒนาช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์                                                           |
| นายสีหราช เระะคนะกุล     | กรรมการพัฒนาช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์<br>เลขานุการคณะกรรมการพัฒนาช่องทางการจำหน่าย<br>ผลิตภัณฑ์ |



## 2.5 การสรรหาและการแต่งตั้งกรรมการ กรรมการอิสระ และผู้บริหาร

บริษัทมีหลักเกณฑ์การสรรหาและการแต่งตั้งกรรมการ กรรมการอิสระ และผู้บริหารของบริษัท โดยพิจารณาจากคุณสมบัติ ประสบการณ์ ความรู้และความสามารถที่เหมาะสมกับตำแหน่งและสอดคล้องกับเป้าหมายการดำเนินธุรกิจของบริษัท อีกทั้งต้องเป็นผู้ที่ยึดมั่นในหลักความโปร่งใส และมีบทบาทสำคัญในการสนับสนุนหลักการกำกับกิจการที่ดี

## 2.6 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทน (Remuneration policy)

การพิจารณาค่าตอบแทนกรรมการบริษัท และกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ดำเนินการพิจารณาโดยคำนึงถึงบริษัทที่อยู่ในอุตสาหกรรมประเภทเดียวกัน และความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ผลการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับนโยบายและผลประกอบการของบริษัท ทั้งนี้ การดำเนินการจะต้องอยู่ภายใต้หลักความโปร่งใสและหลักการกำกับกิจการที่ดี

## 3. การบริหารความเสี่ยงขององค์กร (Enterprise Risk Management: ERM) และการบริหารสินทรัพย์ และหนี้สิน (Asset Liability Management : ALM)

### 3.1 การบริหารความเสี่ยงขององค์กร (Enterprise Risk Management: ERM)

บริษัทจัดให้มีการบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุมตามประกาศคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นผู้กำหนดนโยบาย โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริษัท และให้สำนักบริหารความเสี่ยงทำหน้าที่ในการนำนโยบายที่กำหนดไว้ไปสื่อสารและติดตามดูแลให้เกิดการปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนด และรายงานผลให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ นโยบายบริหารความเสี่ยงได้ถูกกำหนดเป็นลายลักษณ์อักษรและส่งหน่วยงานกำกับดูแลเป็นประจำทุกปี รวมทั้งให้แน่ใจว่าการบริหารความเสี่ยงของบริษัท จะมีการดำเนินการได้อย่างเหมาะสมเป็นไปตามนโยบายที่กำหนด และสอดคล้องกับกลยุทธ์ขององค์กรรวมถึงมั่นใจว่าครอบคลุมความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัท

บริษัทยังให้ความสำคัญกับความเสี่ยงด้านมหันตภัย (Catastrophe Risk) ซึ่งเป็นความเสี่ยงที่มีโอกาสในการเกิดน้อยมาก แต่หากเกิดเหตุการณ์ขึ้นแล้วจะมีผลเป็นอย่างมากและนำไปสู่การเรียกร้องสินไหมที่ไม่ได้มีการคาดการณ์ไว้ในตอนแรก และความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk) เป็นความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้นจากความเสี่ยงที่ยังไม่เกิดขึ้น ณ เวลาปัจจุบัน แต่อาจมีแนวโน้มหรือโอกาสที่เกิดขึ้นได้ในอนาคต เนื่องจากในอนาคตมักจะมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้นได้หลายกรณี อันอาจเป็นผลจากการเปลี่ยนแปลงทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม กฎหมาย เทคโนโลยีการเปลี่ยนแปลงตามธรรมชาติซึ่งในบางเหตุการณ์อาจจะไม่สามารถประเมินผลกระทบ หรืออาจจะไม่สามารถระบุความเสี่ยงได้แน่นอน เช่น ความเสี่ยงจากการรับประกันภัยรถยนต์ไฟฟ้า (Battery Electric Vehicle) โรคอุบัติใหม่ Covid19 การเปลี่ยนแปลงของสภาวะภูมิอากาศ หรือภัยพิบัติ เป็นต้น



### 3.2 การบริหารสินทรัพย์และหนี้สิน (Asset Liability Management: ALM)

การบริหารสินทรัพย์และหนี้สินให้เป็นไปและสอดคล้องตามนโยบาย ตลอดจนเป้าหมายของบริษัท เพื่อให้กิจการบรรลุตามเป้าหมายที่วางไว้ ทางบริษัทจึงได้มีการกำหนดขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบให้แผนกที่เกี่ยวข้องอย่างชัดเจน และได้มีการวางแผนงบประมาณประจำปี โดยมีการคำนึงถึงการประมาณกระแสเงินสดตามแหล่งที่มาและการใช้ไปของเงินทุน รวมถึงทางบริษัทยังมีการดูแลสภาพคล่องรายวันและภาพรวม รวมถึงทางบริษัทยังมีการติดตามสถานการณ์ต่าง ๆ เพื่อเตรียมรองรับกับสถานการณ์วิกฤตที่อาจเกิดขึ้นได้และมีผลต่อสภาพคล่องของบริษัท โดยจะมีการบริหารงานร่วมกับสำนักบริหารความเสี่ยง เพื่อควบคุมและติดตามความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง และความเสี่ยงที่อาจกระทบต่อการลงทุนของกิจการที่เกี่ยวข้องกับดอกเบี้ยหรือผลตอบแทนอื่นใด ให้เหมาะสมและเป็นไปตามแผนงานและนโยบายต่อไป

ทั้งนี้สำหรับข้อมูลเชิงปริมาณให้มีรายละเอียด ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

| รายการ                                      | ปี 2567   |           | ปี 2566   |             |
|---------------------------------------------|-----------|-----------|-----------|-------------|
|                                             | ราคาบัญชี | ราคาบัญชี | ราคาบัญชี | ราคาประเมิน |
| สินทรัพย์ลงทุน<br>(Total Investment Assets) | 413.57    | 425.52    | 275.89    | 291.76      |
| สินทรัพย์สภาพคล่อง<br>(Total Liquid Assets) | 417.88    | 417.87    | 296.15    | 296.01      |
| หนี้สินรวม                                  | 1,371.92  | 1,187.62  | 735.67    | 712.77      |
| หนี้สินตามสัญญาประกันภัย                    | 697.01    | 600.68    | 524.41    | 525.02      |

**หมายเหตุ** - ราคาบัญชี หมายถึง สินทรัพย์และหนี้สิน ที่ประเมินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

- ราคาประเมิน หมายถึง สินทรัพย์และหนี้สินที่ประเมินตามประกาศคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัยว่าด้วยการประเมินราคาทรัพย์สินและหนี้สินของบริษัทประกันวินาศภัยเพื่อวัตถุประสงค์หลักในการกำกับความมั่นคงทางการเงินของบริษัทประกันภัยและเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีความสามารถในการจ่ายผลประโยชน์ตามสัญญาประกันภัยได้อย่างครบถ้วนแก่ผู้เอาประกันภัย



บริษัท รุโจประกันภัย จำกัด (มหาชน)

Roojai Insurance Public  
Company Limited

บริษัท รุโจประกันภัย จำกัด (มหาชน)  
เลขที่ 44/1 อาคารรุ่งโรจน์อนุภา  
ชั้น 12 ถนนรัชดาภิเษก  
แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง  
กรุงเทพฯ 10310  
บริการลูกค้าสัมพันธ์  
02 202 9500

Roojai Insurance Public Company Limited  
44/1 Rungrojthanakul Building,  
12th floor, Ratchadaphisek Road,  
Huay Kwang  
Bangkok 10310  
English contact centre  
02 202 9500

#### 4. ความเสี่ยงจากการรับประกันภัยที่สามารถคาดการณ์ได้และมีนัยสำคัญอันอาจมีผลกระทบต่อฐานะการเงินของบริษัท การบริหารจัดการการรับประกันภัยต่อความเชื่อมโยงของเงินกองทุนและความเสี่ยงจากการรับประกันภัย และการกระจุกตัวจากการรับประกันภัย

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับการวิเคราะห์ความเสียหายจากการรับประกันภัยที่อาจส่งผลกระทบต่อองค์กรในด้านต่าง ๆ เช่น ด้านกลยุทธ์ ด้านการเงินด้านบุคลากร ด้านชื่อเสียง ด้านการดำเนินการ รวมไปถึงแหล่งที่มาของความเสียหายทั้งจากภายในและภายนอกองค์กรโดยพิจารณาแยกเป็นสองมิติ ดังนี้

1. โอกาสที่เกิด (Probability) เหตุการณ์ความเสียหายมีโอกาสเกิดมากน้อยเพียงใด
2. ผลกระทบ (Impact) องค์กรจะได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นมากน้อยเพียงใด

ในกรณีที่ความเสียหายจากการรับประกันภัยที่คาดว่าจะเกิดขึ้นมีแนวโน้มค่อนข้างสูงหรือเกินขีดความสามารถการรับประกันภัยของบริษัท คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายการรับประกันภัยต่อเพื่อกระจายความเสี่ยงภัย โดยพิจารณาความน่าเชื่อถือและความมั่นคงของบริษัทรับประกันภัยต่อ โดยปัจจุบันบริษัทมีการทำประกันภัยต่อบริษัทประกันภัยต่อต่างประเทศเท่านั้น โดยอ้างอิงจากสถาบันต่าง ๆ ดังนี้

|                 |                               |
|-----------------|-------------------------------|
| Standard & Poor | - Credit Rating ที่ A- ขึ้นไป |
| Moody's         | - Credit Rating ที่ A3 ขึ้นไป |
| A.M. Best       | - Credit Rating ที่ A- ขึ้นไป |
| Fitch           | - Credit Rating ที่ A- ขึ้นไป |

โดยติดตามการจัดอันดับความน่าเชื่อถือให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ เนื่องจากในปี 2567 บริษัทมีการปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ที่เกี่ยวข้องกับการรับประกันภัยและการทำประกันภัยต่อโดยเฉพาะในกลุ่มผลิตภัณฑ์ non-motor ได้แก่ ประกันอัคคีภัย ประกันภัยขนส่งสินค้าและตัวเรือ ประกันภัยทรัพย์สิน ที่ได้มีการยกเลิกการรับประกันภัยรายใหม่ และมุ่งเน้นที่การรับประกันภัยรถยนต์เป็นหลัก อย่างไรก็ตามบริษัทได้คำนึงถึงการประกันสำหรับความเสี่ยงภัยในส่วนที่บริษัทเก็บไว้เองและยังคงให้ความคุ้มครองจนครบกำหนดสัญญา หากเกิดวินาศภัยขนาดใหญ่อาจส่งผลกระทบต่อเงินกองทุนของบริษัทได้ ดังนั้นบริษัทจึงดำเนินการจัดทำสัญญาประกันภัยต่อแบบความเสียหายส่วนเกิน (Excess of Loss Reinsurance) เพื่อป้องกันผลกระทบที่เกิดกับความมั่นคงของเงินกองทุน

บริษัทมีแนวทางจัดการกับการกระจุกตัวของภัย (Concentration Risk) จากการรับประกันภัยโดยพิจารณาจากหลาย ๆ ด้าน เช่น พิจารณาการสะสมภัยตามเขตพื้นที่การรับประกันภัยเพื่อกำหนดวงเงินที่บริษัทสามารถรับความเสี่ยงภัยได้ พิจารณาการกระจุกตัวเฉพาะกรรมกรรมหรือเฉพาะภัย เพื่อจัดสรรการทำสัญญาประกันภัยต่อให้มีสัดส่วนการรับประกันภัย (Portfolio Mixed) ที่เหมาะสม เป็นต้น



ทั้งนี้สำหรับข้อมูลเชิงปริมาณให้มีรายละเอียด ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

| รายการ                                             | จำนวน  |
|----------------------------------------------------|--------|
| สำรองประกันภัยส่วนที่เรียกคืนจากบริษัทประกันภัยต่อ | 512.88 |
| เงินค้างรับจากการประกันภัยต่อ                      | 35.71  |
| เงินวางไว้จากการประกันภัยต่อ                       | -      |

## 5. มูลค่า วิธีการ และสมมติฐานในการประเมินหนี้สินจากสัญญาประกันภัย

บริษัทจัดให้มีนักคณิตศาสตร์ประกันภัยในการประเมินหนี้สินจากสัญญาประกันภัยตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) ซึ่งประกอบไปด้วย 2 ส่วนหลัก ดังนี้

1. การประมาณการสำรองสำหรับความเสี่ยงภัยที่ยังไม่สิ้นสุด (Best estimates of unexpired risk reserves: B.E. of URR) มีวิธีการคำนวณจากผลรวมของค่าประมาณการที่ดีที่สุดของภาระผูกพันตามกรมธรรม์ในอนาคต ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการกรมธรรม์ ค่าใช้จ่ายในการจัดการสินไหมทดแทนที่จัดสรรไม่ได้ และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการประกันภัยต่อ

1.1 การประมาณการค่าสินไหมทดแทนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น หรือภาระผูกพันตามกรมธรรม์ในอนาคต คำนวณโดยใช้สมมติฐานอัตราส่วนสินไหมทดแทนสมบูรณ์ที่คาดการณ์ (Projected ultimate loss ratios: PULR) โดยแยกคำนวณทั้งก่อนและหลังการประกันภัยต่อ

1.2 ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการกรมธรรม์ประกันภัยจนกระทั่งสิ้นสุดสัญญา (Maintenance expense) คำนวณโดยใช้สมมติฐานอัตราส่วนค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการกรมธรรม์ประกันภัย (%ME)

1.3 ค่าใช้จ่ายในการจัดการสินไหมทดแทนที่จัดสรรไม่ได้ (Unallocated Loss Adjustment Expenses: ULAE) คำนวณจากสมมติฐานอัตราส่วนค่าใช้จ่ายในการจัดการสินไหมทดแทนที่จัดสรรไม่ได้ (%ULAE) ซึ่งวิธีการกำหนดสมมติฐาน %ULAE และอัตราส่วน %ULAE ที่เกิดขึ้นจริงในอดีต และสำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้ก่อนการประกันภัยต่อและสุทธิ

1.4 ค่าใช้จ่ายในการเอาประกันภัยต่อ (Cost of reinsurance) คำนวณโดยใช้สมมติฐานให้ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับการประกันภัยต่อ ยกเว้นเบี้ยประกันภัยต่อ Excess of Loss (XOL) อาทิ



เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงานที่ใช้ในการบริหารจัดการประกันภัยต่อ ค่าอุปกรณ์สำนักงานเกี่ยวกับการประกันภัยต่อ ทั้งหมดได้รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการจัดการสินไหมทดแทนที่จัดสรรไม่ได้ (ULAE) และค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการค่าธรรมเนียมประกันภัย (Maintenance expenses) แล้ว ซึ่งวิธีการกำหนดสมมติฐาน %XOL และอัตราส่วน %XOL ที่เกิดขึ้นจริงในอดีตและสำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้ก่อนการประกันภัยต่อและสุทธิ

2. การประมาณการสำรองสินไหมทดแทน (Best estimates of claim liabilities: B.E. of CL) มีวิธีการคำนวณจากผลรวมของค่าประมาณการที่ดีที่สุดของค่าสินไหมทดแทนที่ได้รับรายงานแล้วและการจ่ายยังไม่สิ้นสุด ค่าประมาณการที่ดีที่สุดของค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นแล้วและยังไม่ได้รายงานและค่าจัดการสินไหมทดแทนที่ไม่สามารถจัดสรรได้ ดังนี้

2.1 ค่าประมาณการที่ดีที่สุดของค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นแล้วแต่ยังไม่ได้รายงาน (Incurred but not yet reported) ใช้วิธีการคำนวณตามวิธีการทางคณิตศาสตร์ประกันภัย โดยแยกตารางพัฒนาการสินไหมทดแทนทั้งก่อนและหลังการประกันภัยต่อ สำหรับการรับประกันภัยโดยตรง และการรับประกันภัยต่อแบบเฉพาะราย (inward facultative reinsurance) และใช้สมมติฐานอัตราส่วนสินไหมทดแทนของการรับประกันภัยต่อแบบสัญญา (inward treaty ratio) ในการคำนวณสำหรับการรับประกันภัยต่อตามสัญญา

2.2 ค่าใช้จ่ายในการจัดการค่าสินไหมทดแทนที่ไม่สามารถจัดสรรได้ (Unallocated loss adjustment expenses) คำนวณโดยใช้สมมติฐานอัตราส่วนค่าใช้จ่ายในการจัดการสินไหมทดแทนที่ไม่สามารถจัดสรรได้ (%ULAE) ต่อสินไหมทดแทนที่การจ่ายยังไม่สิ้นสุด

ทั้งนี้สำหรับข้อมูลเชิงปริมาณให้มีรายละเอียด ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

| รายการ                                                            | ปี 2567   |             | ปี 2566   |             |
|-------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-----------|-------------|
|                                                                   | ราคาบัญชี | ราคาประเมิน | ราคาบัญชี | ราคาประเมิน |
| หนี้สินจากสัญญาประกันภัย                                          |           |             |           |             |
| - สำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้ (Premium liabilities) | 469.75    | 404.88      | 275.84    | 275.84      |
| - สำรองค่าสินไหมทดแทน (Claim liabilities)                         | 227.26    | 195.80      | 248.57    | 249.18      |



บริษัท รุโจประกันภัย จำกัด (มหาชน)

Roojai Insurance Public  
Company Limited

บริษัท รุโจประกันภัย จำกัด (มหาชน)  
เลขที่ 44/1 อาคารรุ่งโรจน์ธนากุล  
ชั้น 12 ถนนรัชดาภิเษก  
แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง  
กรุงเทพฯ 10310  
บริการลูกค้าสัมพันธ์  
02 202 9500

Roojai Insurance Public Company Limited  
44/1 Rungrojthanakul Building,  
12th floor, Ratchadaphisek Road,  
Huay Kwang  
Bangkok 10310  
English contact centre  
02 202 9500

## หมายเหตุ

- ราคาบัญชี หมายถึง มูลค่าหนี้สินจากสัญญาประกันภัย ที่ประเมินตามมาตรฐานการบัญชี มีวัตถุประสงค์หลักเพื่อให้นักลงทุนผู้วิเคราะห์ทางการเงินเข้าใจถึงมูลค่าทางเศรษฐศาสตร์ของหนี้สินจากสัญญาประกันภัยที่เป็นที่ยอมรับตามหลักการทางบัญชีในประเทศไทยซึ่งมูลค่าดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองจากผู้สอบบัญชีอนุญาตแล้ว

- ราคาประเมิน หมายถึง มูลค่าหนี้สินจากสัญญาประกันภัย ที่ประเมินตามประกาศคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัยว่าด้วยการประเมินราคาทรัพย์สินและหนี้สินของบริษัทประกันวินาศภัยเพื่อวัตถุประสงค์หลักในการกำกับความมั่นคงทางการเงินของบริษัทประกันภัยและเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีความสามารถในการจ่ายผลประโยชน์ตามสัญญาประกันภัยได้อย่างครบถ้วนแก่ผู้เอาประกันภัยซึ่งจะต้องประเมินโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ได้รับใบอนุญาตจากนายทะเบียนตามหลักการทางคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ได้รับการยอมรับ สมมติฐานที่ใช้ในการประเมินจะต้องสอดคล้องกับประสบการณ์จริงหรือในกรณีที่บริษัทมีข้อมูลไม่เพียงพออาจอ้างอิงจากประสบการณ์ของอุตสาหกรรมและปรับให้เหมาะสมกับลักษณะเฉพาะของพอร์ตการรับประกันภัยของบริษัทนั้น นอกจากนี้ มูลค่าสำรองประกันภัยดังกล่าวจะต้องรวมถึงค่าเผื่อความผันผวน (Provision of Adverse Deviation : PAD) ซึ่งให้เป็นไปตามที่สำนักงาน คปภ. กำหนด

ข้อสังเกต ในบางช่วงเวลาของการรายงานทางการเงิน มูลค่าหนี้สินจากสัญญาประกันภัยอาจมีความแตกต่างระหว่างราคาบัญชีและราคาประเมินอย่างมีนัยสำคัญ อันเนื่องมาจากวัตถุประสงค์และวิธีการที่แตกต่างกันในการประเมินตามที่กล่าวไว้ข้างต้น ทั้งนี้ผู้ที่นำข้อมูลไปใช้ควรศึกษาและทำความเข้าใจถึงวัตถุประสงค์แนวทางการประเมินราคาหนี้สินจากสัญญาประกันภัยทั้งสองให้ถี่ถ้วนก่อนตัดสินใจ

## **6. การลงทุนของบริษัท**

การลงทุนของบริษัทเป็นไปตามนโยบายการลงทุนของบริษัท ซึ่งจะไม่รวมถึงการลงทุนการประกอบธุรกิจอื่น ได้แก่ การให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ การให้บริการด้านงานสนับสนุนบุคคลอื่น การประกอบธุรกิจเกี่ยวกับหลักทรัพย์ และการถือตราสารทุน เพื่อประกอบธุรกิจอื่น

### วัตถุประสงค์นโยบายการลงทุน

บริษัทจะลงทุนในสินทรัพย์ที่เหมาะสมเพื่อให้ได้ผลตอบแทนที่เพียงพอและสอดคล้องกับภาระผูกพันที่มีต่อผู้เอาประกันภัย โดยใช้หลักความระมัดระวัง ซึ่งนโยบายการลงทุนของบริษัท ถูกจัดทำขึ้นเพื่อกำหนดขอบเขตและใช้เป็นแนวทางในการบริหารและจัดการในทรัพย์สินที่สามารถลงทุนได้ เพื่อให้



บรรลุลักษณะวัตถุประสงค์ของการลงทุนตามที่ต้องการ โดยมุ่งหวังให้นโยบายที่มีการกำหนดขอบเขตไว้มีความยืดหยุ่น ชัดเจน เพียงพอที่จะนำไปใช้ปฏิบัติได้จริง และเกิดประโยชน์ต่อบริษัท

### การลงทุน

ภายใต้นโยบายการลงทุน บริษัทจัดให้มีการลงทุนในเงินฝากสถาบันการเงินและตราสารหนี้ และตราสารอื่นซึ่งสามารถไถ่ถอนได้ภายใน 72 ชั่วโมงทำการ เพื่อให้สอดคล้องกับการรับประกันภัยซึ่งเป็นการรับประกันภัยรายย่อย และรองรับความเสี่ยงที่จะเกิดจากการขาดสภาพคล่อง กรณีเกิดวินาศภัยใหญ่ ซึ่งจะทำให้ไม่มีผลกระทบกับสภาพคล่องของบริษัท รวมทั้งสอดคล้องกับนโยบายบริหารความเสี่ยงด้านการบริหารความเสี่ยงการลงทุน ซึ่งประกอบด้วย ความเสี่ยงการบริหารสินทรัพย์และหนี้สิน ความเสี่ยงสภาพคล่อง ความเสี่ยงด้านตลาด ความเสี่ยงด้านสกุลเงิน และความเสี่ยงจากการกระจุกตัวของสินทรัพย์

โดยสัดส่วนประเภทสินทรัพย์ที่บริษัทจะลงทุน มีดังนี้

- 1) เงินฝากสถาบันการเงิน ลงทุนรวมกันไม่เกิน 80% ของเงินลงทุนโดยจะกำหนดสูงสุดให้ไม่เกิน 30% ต่อสถาบันการเงิน
- 2) ตราสารหนี้ ลงทุนรวมกัน ไม่เกิน 100% ของเงินลงทุนโดยจะแบ่งออกเป็น
  - 2.1 พันธบัตรรัฐบาล ลงทุนได้ 100% ของเงินลงทุนรวม โดยกำหนดให้ลงทุนสูงสุดได้ 100% ต่อสถาบัน
  - 2.2 พันธบัตรรัฐวิสาหกิจ ลงทุนได้ไม่เกิน 60% ของเงินลงทุนรวม โดยกำหนดให้ลงทุนสูงสุดได้ไม่เกิน 15% ต่อสถาบัน

ทั้งนี้ การจัดสรรทรัพย์สินลงทุนต่อเงินฝากสถาบันการเงินสามารถจัดสรรได้ถึง 100% ของสินทรัพย์ลงทุนทั้งหมด เพื่อวัตถุประสงค์การบริหารสภาพคล่อง ในกรณีที่เกิดวิกฤตการณ์ทางการตลาดมีความไม่แน่นอนและผันผวนสูง ทั้งนี้ให้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการพิจารณาการลงทุน

ทั้งนี้สำหรับข้อมูลเชิงปริมาณให้มีรายละเอียด ดังนี้



หน่วย : ล้านบาท

| ประเภท<br>สินทรัพย์ลงทุน                                                                            | มูลค่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม |               |               |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------|---------------|---------------|
|                                                                                                     | ปี 2567                    |               | ปี 2566       |               |
|                                                                                                     | ราคาบัญชี                  | ราคาประเมิน   | ราคาบัญชี     | ราคาประเมิน   |
| เงินฝากสถาบันการเงินและ<br>บัตรเงินฝากสถาบันการเงิน                                                 | 319.13                     | 319.13        | 147.99        | 147.99        |
| ตราสารหนี้ (พันธบัตร หุ้นกู้ ตั๋ว<br>สัญญาใช้เงิน ตั๋วแลกเงิน หุ้นกู้<br>แปลงสภาพ และสลากออมทรัพย์) | 83.78                      | 83.87         | 63.49         | 63.35         |
| ตราสารทุน (ไม่รวมเงินลงทุนใน<br>บริษัทย่อยและบริษัทร่วม)                                            | 9.31                       | 21.27         | 26.88         | 42.89         |
| หน่วยลงทุน                                                                                          | 1.25                       | 1.25          | 37.53         | 37.53         |
| เงินให้กู้ยืม, เงินให้เข้าซื้ออสังหาริมทรัพย์<br>และให้เข้าทรัพย์สินแบบบิลดิซิ่ง                    | -                          | -             | -             | -             |
| ตราสารอนุพันธ์                                                                                      | -                          | -             | -             | -             |
| เงินลงทุนอื่น                                                                                       | -                          | -             | -             | -             |
| <b>รวมสินทรัพย์ลงทุน</b>                                                                            | <b>413.47</b>              | <b>425.52</b> | <b>275.89</b> | <b>291.76</b> |

**หมายเหตุ** - ราคาบัญชี หมายถึง สินทรัพย์และหนี้สิน ที่ประเมินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

- ราคาประเมิน หมายถึง สินทรัพย์และหนี้สินที่ประเมินตามประกาศคณะกรรมการกำกับและ  
ส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัยว่าด้วยการประเมินราคาทรัพย์สินและหนี้สินของบริษัท  
ประกันวินาศภัยเพื่อวัตถุประสงค์หลักในการกำกับความมั่นคงทางการเงินของบริษัท  
ประกันภัยและเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีความสามารถในการจ่ายผลประโยชน์ตามสัญญา  
ประกันภัยได้อย่างครบถ้วนแก่ผู้เอาประกันภัย

## 7. ผลการดำเนินงานของบริษัทประกันภัย รวมถึงผลการวิเคราะห์และอัตราส่วนต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

ผลการดำเนินงานของบริษัทปี 2567 เมื่อเทียบกับปีก่อน บริษัทมีเบี้ยประกันภัยรับรวม 860.11  
ล้านบาท (เพิ่มขึ้นจากปีก่อนร้อยละ 124.88) ซึ่งเป็นผลมาจากการขายผลิตภัณฑ์ประกันภัยรถยนต์ของ  
ทางรัฐวิสาหกิจ ซึ่งเริ่มในต้นปี 2567 และคิดเป็นร้อยละ 90 ของเบี้ยประกันภัยรับรวมทั้งหมด รวมทั้งบริษัทยังคง  
ขายผลิตภัณฑ์ประกันภัยการเดินทางแบบกลุ่มอีกด้วย



นอกจากนี้บริษัทมีการกระจายความเสี่ยงโดยการปรับสัดส่วนการทำประกันภัยต่อ เช่น ผลิตรถยนต์ประกันภัยรถยนต์เป็น 80% จากการเปลี่ยนแปลงสัญญาประกันภัยต่อจึงทำให้เบี้ยประกันภัยรับสุทธิจากทุกผลิตภัณฑ์ (NWP) เป็นจำนวน 170.34 ล้านบาท โดยมีเบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้สุทธิ (NEP) 156.10 ล้านบาท (ลดลงจากปีก่อนร้อยละ 34.09) แต่ในขณะเดียวกันบริษัทมีรายได้จากการเอาประกันภัยต่อ 132.11 ล้านบาท (เพิ่มขึ้นจากปีก่อนร้อยละ 196.06) มีผลกำไรจากการลงทุนและรายได้อื่น 8.75 ล้านบาท บริษัทมีรายได้รวม 296.97 ล้านบาท (เพิ่มขึ้นจากปีก่อนร้อยละ 2.69)

บริษัทมีค่าใช้จ่ายรวมภาษี 394.92 ล้านบาท (ลดลงจากปีก่อนร้อยละ 23.61) มาจากทางบริษัทมีการพัฒนากระบวนการทำงาน จึงเป็นผลทำให้ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานปรับลดลง แต่อย่างไรก็ตามทางบริษัทยังมีผลขาดทุนสุทธิ 97.96 ล้านบาท หรือขาดทุนลดลงจากปีก่อนร้อยละ 56.99

ในปี 2567 บริษัทมีอัตราส่วนค่าสินไหมทดแทน (Loss Ratio) ร้อยละ 68.93 ลดลงจากปีก่อนร้อยละ 30.9 เนื่องจากการลดลงของการจ่ายค่าสินไหมทดแทนสำหรับผลิตภัณฑ์ Device protection และปรับประมาณการณอัตราค่าสินไหมทดแทนที่ลดลง (release IBNR) ของผลิตภัณฑ์ประกันภัยรถยนต์ ในส่วนของอัตราส่วนค่าใช้จ่ายในการดำเนินธุรกิจประกันภัย (Expense Ratio) ร้อยละ 95.06 ลดลงจากปีก่อนเล็กน้อย เนื่องจากการลดลงของค่าใช้จ่ายดำเนินงาน จึงทำให้บริษัทมีอัตราส่วนรวม (Combine Ratio) ร้อยละ 163.99 ลดลงจากปีก่อนร้อยละ 15.6 ณ สิ้นปี 2567 บริษัทมีอัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity Ratio) ร้อยละ 183.87 และมีอัตราส่วนผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (Return on equity) ร้อยละ - 116.98

ทั้งนี้สำหรับข้อมูลเชิงปริมาณให้มีรายละเอียด ดังนี้เป็นอย่างน้อย

หน่วย : ล้านบาท

| รายการ                                 | 2567    | 2566     |
|----------------------------------------|---------|----------|
| เบี้ยประกันภัยรับรวม                   | 860.11  | 382.47   |
| เบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้ (สุทธิ) | 156.10  | 236.84   |
| รายได้ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ             | 132.11  | 44.62    |
| รายได้จากการลงทุน และรายได้อื่น        | 8.75    | 7.73     |
| รายได้รวม                              | 296.97  | 289.19   |
| ค่าใช้จ่ายรวม                          | 394.92  | 516.97   |
| กำไร (ขาดทุน) สุทธิ                    | (97.96) | (227.78) |



## อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ (ร้อยละ)

| อัตราส่วน                                                     | 2567     | 2566     |
|---------------------------------------------------------------|----------|----------|
| อัตราส่วนค่าสินไหมทดแทน (Loss Ratio)                          | 68.93    | 99.71    |
| อัตราส่วนค่าใช้จ่ายในการดำเนินธุรกิจประกันภัย (Expense Ratio) | 95.06    | 98.69    |
| อัตราส่วนรวม (Combined Ratio)                                 | 163.99   | 198.39   |
| อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity ratio)                          | 183.87   | 119.08   |
| อัตราส่วนผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (Return on equity)                | (116.98) | (112.57) |

## 8. ความเพียงพอของเงินกองทุน

ทั้งนี้สำหรับข้อมูลเชิงปริมาณให้มีรายละเอียดดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

| รายการ                                                                                          | ณ วันที่ 31 ธันวาคม |        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------|
|                                                                                                 | 2567                | 2566   |
| สินทรัพย์รวม                                                                                    | 1,407.21            | 867.86 |
| หนี้สินรวม                                                                                      | 1,371.92            | 735.67 |
| - หนี้สินจากสัญญาประกันภัย                                                                      | 697.01              | 524.41 |
| - หนี้สินอื่น                                                                                   | 674.91              | 211.26 |
| ส่วนของผู้ถือหุ้น                                                                               | 35.29               | 132.19 |
| อัตราส่วนเงินกองทุนชั้นที่ 1 ที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นต่อเงินกองทุนที่ต้องดำรงตามกฎหมาย (ร้อยละ) | 251.52              | 161.86 |
| อัตราส่วนเงินกองทุนชั้นที่ 1 ต่อเงินกองทุนที่ต้องดำรงตามกฎหมาย (ร้อยละ)                         | 251.52              | 161.86 |
| อัตราส่วนความเพียงพอของเงินกองทุน(ร้อยละ)                                                       | 251.52              | 161.86 |
| เงินกองทุนที่สามารถนำมาใช้ได้ทั้งหมด                                                            | 77.74               | 109.65 |
| เงินกองทุนที่ต้องดำรงตามกฎหมาย                                                                  | 30.91               | 67.74  |

**หมายเหตุ** - ตามประกาศคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัยว่าด้วยการกำหนดประเภท และชนิดของเงินกองทุน รวมทั้งหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการคำนวณเงินกองทุนของบริษัทประกันวินาศภัยกำหนดให้นายทะเบียนอาจกำหนดมาตรการที่จำเป็น



บริษัท รูใจประกันภัย จำกัด (มหาชน)

Roojai Insurance Public  
Company Limited

บริษัท รูใจประกันภัย จำกัด (มหาชน)  
เลขที่ 44/1 อาคารรุ่งโรจน์ธนากุล  
ชั้น 12 ถนนรัชดาภิเษก  
แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง  
กรุงเทพฯ 10310

บริการลูกค้าสัมพันธ์  
02 202 9500

Roojai Insurance Public Company Limited  
44/1 Rungrojthanakul Building,  
12th floor, Ratchadaphisek Road,  
Huay Kwang  
Bangkok 10310

English contact centre  
02 202 9500

ในการกำกับดูแลบริษัทที่มีอัตราส่วนความเพียงพอของเงินกองทุนต่ำกว่าอัตราส่วนความ  
เพียงพอของเงินกองทุนที่ใช้ในการกำกับ (Supervisory CAR) ที่กำหนดไว้ในประกาศฯ ได้

- รายการข้างต้นคำนวณโดยใช้มูลค่าตามประกาศคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการ  
ประกอบธุรกิจประกันภัยว่าด้วยการประเมินราคาทรัพย์สินและหนี้สินของบริษัทประกัน  
วินาศภัย และประกาศคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัยว่าด้วย  
การกำหนดประเภทและชนิดของเงินกองทุน รวมทั้งหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการ  
คำนวณเงินกองทุนของบริษัทประกันวินาศภัย

#### 9. งบการเงิน และหมายเหตุประกอบงบการเงินสำหรับรอบปีปฏิทินที่ล่วงมาที่ผู้สอบบัญชี ตรวจสอบและแสดงความเห็นแล้ว

ดูได้ที่ Link : [https://www.roojai.com/documents/statement/FN\\_Statement\\_2024\\_TH.pdf](https://www.roojai.com/documents/statement/FN_Statement_2024_TH.pdf)